



**Govern de les
Illes Balears**

Conselleria d'Economia,
Hisenda i Innovació



FundacióBit

Fundació balear
d'innovació
i tecnologia

INFORME D'ACTIVITATS DE **L'EXERCICI 2024**

ENTITAT: [FUNDACIÓ BALEAR D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA](#)

C.I.F.: [G-57775884](#)

NÚM. DE REGISTRE: [311](#)

EXERCICI: [01/01/2024 - 31/12/2024](#)

Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia
CIF: G57775884

Carrer Laura Bassi, Centre Empresarial Son Espanyol, 07121 Palma.
Tel. 971 176 060
www.fundaciobit.org



Índex de contingut

1. INTRODUCCIÓ	2
1.1. Antecedents	2
1.2. Règim jurídic	2
1.3. Objecte social i fins fundacionals	3
1.4. Missió, visió i objectius corporatius	5
1.5. Beneficiaris de l'activitat de la Fundació	6
1.6. Perspectiva de gènere	6
1.7. Política de qualitat i medi ambient	6
2. LÍNIES D'ACTUACIÓ I OBJECTIUS ESTRATÈGICS DE L'EXERCICI 2024	8
2.1 Línies d'actuacions dutes a terme durant l'exercici 2024	8
2.2 Objectius estratègics	9
3. ACTIVITATS, OBJECTIUS ESPECÍFICS I INDICADORS	10
3.3 Departament d'Innovació	10
3.1.1 Àrea de Projectes i Comunicació R+D+I	11
3.1.2 Àrea de Societat Digital	15
3.1.3 Àrea de Govern Digital	18
3.1.4 Àrea de TIC Innovació	21
3.1.5 Àrea de TIC Turisme	23
3.2 Departament de Tecnologia i Comunicacions	24
3.2.1 Àrea de Call Center	24
3.2.2 Àrea de Desenvolupament	27
3.2.3 Àrea de Sistemes i Comunicacions	29
3.2.4 Àrea de Xarxa Corporativa	31
4. PLA ECONÒMIC-FINANCER	33
4.1 Antecedents	33
4.2 Execució pressupostària 2024	34
4.3 Previsió de recursos econòmics emprats per l'entitat	38
4.4 Previsió de recursos econòmics obtinguts per l'entitat	39
4.4.1 Previsió d'ingressos obtinguts per l'entitat	39
4.4.2 Previsió d'altres recursos econòmics obtinguts per l'entitat	39
5. PREVISIÓ DE RRHH I TIC	40



1. INTRODUCCIÓ

1.1. Antecedents

La Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia (Fundació Bit) va ser constituïda a Palma de Mallorca el 2 d'octubre de 2012, essent inscrita i reconeguda com a fundació del sector públic instrumental en el Registre de Fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears el 15 d'octubre de 2012. L'exercici 2024 ha estat, per tant, el dotzè exercici complet de funcionament d'aquesta entitat.

La Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia és una organització de nacionalitat espanyola, sense ànim de lucre, de titularitat pública de naturalesa institucional amb personificació privada, que té afectat de manera duradora el seu patrimoni a la realització de les finalitats d'interès general que es detallen en els seus Estatuts.

La dotació fundacional inicial és de 7.500 euros.

1.2. Règim jurídic

La Fundació Bit es regeix pels seus Estatuts, per les normes de règim intern que dicti el Patronat i per la legislació que li sigui aplicable, especialment per la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de Fundacions, pel Decret 61/2007, de 18 de maig, pel qual es regula el Registre Únic de Fundacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de regulació de l'exercici del protectorat i per la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del Sector Públic Instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

La Fundació Bit es regeix per l'ordenament jurídic privat, excepte en els aspectes establerts en la Llei 7/2010, i en la resta de normativa de dret públic que li sigui aplicable.

Segons estableix l'art. 17 de la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la CAIB, els ens públics instrumentals estan sotmesos al control d'eficàcia i d'eficiència, que té per finalitat comprovar el grau de compliment dels objectius i la utilització adequada dels recursos assignats, com també el control del compliment dels compromisos específics que, si n'és el cas, hagi assumit l'ens en virtut de convenis, contractes programa o altres negocis jurídics. Als efectes d'un desenvolupament efectiu d'aquest control la Fundació Bit està obligada a elaborar, anualment, un pla d'actuacions que ha d'incloure els objectius prevists per a l'exercici, els seus indicadors, les línies d'actuació necessàries per aconseguir-los, un pla economicofinancer i les previsions relatives a recursos humans i tecnologies de la informació, tot això en el marc del pressupost aprovat per a l'entitat per al mateix exercici. Amb aquest objectiu està elaborat el present document.

La Fundació Bit està subjecta al Protectorat de l'Administració Balear a través de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació del Govern de les Illes Balears (GOIB), segons l'establert al Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual



s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears..

1.3. Objecte social i fins fundacionals

La Fundació Bit es va crear en el marc de la estratègia governamental d'optimitzar i racionalitzar el sector públic instrumental de les Illes Balears.

És, a més, l'instrument encarregat d'executar les estratègies d'R+D+i del Govern de les Illes Balears, mitjançant el foment de les noves tecnologies i el suport a la gestió, implantació i difusió de la innovació basada en el coneixement en empreses i administracions públiques, a través dels diferents Plans de Ciència, Tecnologia, Innovació i Emprenedoria del Govern de les Illes Balears, amb l'objectiu que s'enfoquin cap a la diversificació econòmica, la sostenibilitat mig ambiental i l'ocupació de qualitat.

També s'ocupa, mitjançant encàrrecs a mitjans propis de les Conselleries i ens de la CAIB, de la realització d'activitats de provisió de serveis i d'enginyeria de sistemes en el camp de les tecnologies de la informació i de les telecomunicacions, fins i tot la consultoria, el disseny, el desenvolupament, la implantació o explotació, així com la formació i assistència tècnica d'aquests sistemes i serveis.

D'altra banda, gestiona i administra el centre tecnològic del ParcBit (Parc Balear d'Innovació Tecnològica) i la seva Delegació a Menorca.

La constitució de la Fundació suposa, a més, la primera concreció de l'Estratègia del Govern per al desenvolupament dels Plans de Ciència, Tecnologia, Innovació i Emprenedoria (CTIE), que per primera vegada inclou el suport en l'emprenedor com un dels grans pilars de les polítiques en aquest àmbit, amb l'objectiu que s'enfoquin cap a la competitivitat empresarial i la creació d'ocupació.

La Fundació orienta els seus programes d'actuació a la consecució de les següents fins fundacionals:

- Planificar, coordinar, executar i optimitzar les estratègies i polítiques públiques de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació de les Illes Balears, des de la generació de coneixement fins al foment de la competitivitat empresarial, en col·laboració amb les direccions generals competents en matèria de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació.
- Col·laborar en l'elaboració dels plans de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, oferir suport per executar-los i dissenyar mètriques i sistemes d'informació per avaluar-los i fer-ne el seguiment.
- Col·laborar en l'acció de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears relativa als sistemes i les estratègies de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació per optimitzar-ne l'alineament, eficàcia i eficiència.



- Exercir les funcions d'oficina tècnica de projectes del sistema de ciència, tecnologia i innovació.
- Impulsar la participació dels agents d'innovació i les empreses de Balears en iniciatives i convocatòries de finançament a l'R+D+i, en l'àmbit autonòmic, nacional i europeu.
- Col·laborar en la coordinació dels recursos autonòmics en l'àmbit de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació així com desenvolupar iniciatives per a l'explotació de sinergies en instruments de finançament a la recerca, desenvolupament tecnològic i innovació .
- Representar instrumentalment a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i els ens de dret públic o de dret privat integrats en el sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en l'àmbit de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació davant d'agents i organismes nacionals i internacionals.
- Definir i desenvolupar polítiques de captació, retenció, capacitació i gestió de talent innovador a les Illes Balears.
- Gestionar la divulgació tècnica de la ciència i innovació en la Comunitat Autònoma de les Illes Balears fomentant l'interès i participació de la societat civil en la recerca, el desenvolupament tecnològic i la innovació, mitjançant l'ús de portals temàtics i xarxes socials, així com la realització de jornades, seminaris, taules d'experts i formats de divulgació tradicionals.
- Planificar i gestionar infraestructures físiques i de comunicacions al servei de les polítiques de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, incloent-hi infraestructures d'emprenedoria de base tecnològica i laboratoris. La Fundació s'ha d'ocupar en particular de la realització de totes les operacions que resultin necessàries per a la planificació, la urbanització, la promoció, el desenvolupament integral i gestió del Parc Balear d'Innovació Tecnològica (ParcBit).
- Donar servei de suport a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i als seus ens instrumentals mitjançant la realització d'activitats de provisió de serveis i d'enginyeria de sistemes en el camp de les tecnologies de la informació i de les telecomunicacions.
- Promoure la generació de coneixement en l'àmbit científic i tècnic en les àrees de coneixement establertes en el pla de ciència, tecnologia i innovació de les Illes Balears.
- Realització d'iniciatives formatives que permetin la implantació de les finalitats fundacionals.
- Qualsevol altre relacionat amb els quals ja s'han esmentat que acordi el Patronat de la Fundació.
- Conservar les obres d'urbanització i mantenir les dotacions i instal·lacions dels serveis generals del Parc d'Innovació Tecnològica (ParcBit).



1.4. Missió, visió i objectius corporatius

L'estratègia de la Fundació Bit es fonamenta en els següents elements:

— **MISSIÓ:**

- a) Encarregar-se d'executar les estratègies d'R+D+I, com a instrument del Govern de les Illes Balears, mitjançant la recerca dedicada a l'anàlisi, desenvolupament i el foment de les noves tecnologies i de l'esperit emprenedor de base tecnològica.
- b) Oferir accessibilitat a les Tecnologies de la Informació i Comunicació (TIC) a empreses i administracions, mitjançant la creació i desenvolupament de solucions tecnològiques, i la col·laboració en la digitalització dels seus serveis de manera eficient i eficaç.
- c) Col·laborar activament amb les empreses TIC de les Illes Balears per a enfortir el sector i contribuir a l'augment de la Innovació en la nostra comunitat.
- d) Mantenir el Parc Balear d'Innovació Tecnològica (ParcBit) com a plataforma per a implantar i desenvolupar la societat de la informació de les Illes Balears i en particular encarregar-se de la seva gestió, planificació, urbanització, promoció i desenvolupament integral.

— **VISIÓ:**

- a) Conduir a les Illes Balears cap a la Societat de la informació i el coneixement incorporant les TIC, s en la vida dels ciutadans, mitjançant projectes de capacitació, informació i divulgació.
- b) Que s'identifiqui a Fundació Bit com un punt de referència mitjançant la definició de polítiques de captació, retenció i capacitació per a l'atracció de talent innovador en l'àmbit regional.
- c) Consolidar la nostra posició com a proveïdor de serveis i d'enginyeria de sistemes en el camp de les tecnologies de la informació i de les comunicacions al Govern de les Illes Balears.

Per tal de donar compliment al que s'estableix en la Llei del Sector Públic Instrumental (Llei 7/2010 de 21 de juliol) i més concretament en el seu article 17.2 s'expliciten objectius generals de la Fundació Bit, entesos com operatius i de caire intern, ja que les actuacions de la Fundació Bit sempre vendran condicionades per les seves fonts de finançament que determinen les actuacions concretes a desenvolupar.

Així s'entenen com OBJECTIUS CORPORATIUS:

- *Innovació i desenvolupament continu*, promovent actuacions que impulsin el sistema d'R+D+I donant resposta a les necessitats de la societat de les Illes Balears aprofitant les possibilitats que ofereix Europa.
- *Col·laboració activa* amb organitzacions del sistema d'R+D+I europeu establint aliances de caràcter públic-privat.



- *Capital humà altament qualificat*, amb iniciativa, motivat i identificat amb el projecte de la Fundació, en un entorn de treball flexible i dinàmic.
- *Eficàcia i eficiència* en la gestió de recursos amb criteris de solidaritat, igualtat i transparència.
- *Respecte i conservació* del medi ambient.

1.5. Beneficiaris de l'activitat de la Fundació

Els beneficiaris de la Fundació i de les seves finalitats fundacionals es triaran amb criteris d'imparcialitat i no discriminació i, en tot cas, podran ser beneficiaris els següents:

- L'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i ens de dret públic o de dret privat integrats en el sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- El sector relatiu a la generació del coneixement i innovació: investigadors, tecnòlegs, universitats i centres públics i privats d'investigació, desenvolupament tecnològic i innovació.
- El sector empresarial de base tecnològica o amb potencial innovador de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- La societat balear especialment i l'espanyola en general.

1.6. Perspectiva de gènere

La Fundació, en el marc de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, incorpora la perspectiva de gènere en les activitats que organitza (difusió, promoció, formació, conferències, seminaris, premis, etc.) per a garantir un mínim 40%-60% en l'elecció de les persones que participin en elles, així com en la potenciació de la visibilitat d'expertes en les temàtiques vinculades a les activitats fundacionals de la Fundació.

Es té especial cura a fer valdre les fites aconseguides per part de dones en les activitats de divulgació científica i tecnològica amb la intenció de presentar referents femenins a la societat de les Illes Balears.

1.7. Política de qualitat i medi ambient

L'objectiu de la Fundació Bit, organització del sector públic instrumental de la CAIB enfocada a la promoció de la innovació i desenvolupament de les TIC, en establir el seu sistema de gestió de la qualitat i medi ambient és satisfer els requisits i expectatives dels organismes públics, les empreses privades i la ciutadania que confien en la Fundació.

La Fundació està compromesa en oferir a la CAIB, com a medi propi seu que és, el suport per a l'execució de les estratègies d'R+D+I del Govern de les Illes Balears centrades en el foment de la innovació, recerca i desenvolupament de nous models de negoci de base



tecnològica, implicant-hi tot el personal de l'entitat, i fomentant la millora contínua i el desenvolupament sostenible, sempre amb l'estricta compliment de la legislació aplicable, els requisits reglamentaris i altres compromisos que la Fundació subscrigui, amb l'objectiu darrer de protegir el medi ambient i prevenir la contaminació derivada dels aspectes ambientals de les seves activitats, productes i serveis.

La Fundació vol que se la reconegui per ser una organització que ofereix als clients el compliment dels objectius d'una forma eficaç i eficient.

La Fundació Bit, per encàrrec del seu Patronat, màxim òrgan de gestió i decisió, es compromet a desenvolupar objectius i metes per satisfer les necessitats de la societat quant a la innovació i desenvolupament de les tecnologies i les comunicacions en el marc de la seva missió i visió, millorant l'eficàcia dels sistemes implantats..



2. LÍNIES D'ACTUACIÓ I OBJECTIUS ESTRATÈGICS DE L'EXERCICI 2024

2.1 Línies d'actuacions dutes a terme durant l'exercici 2024

Les línies d'actuació estratègiques de la Fundació per l'exercici 2024 han estat les següents:

- Col·laboració conjunta entre Fundació Bit i altres agents per marcar el camí en TIC Turisme (Innovació turística) tant en el sector públic com en el privat.
- Esdevenir referent en innovació TIC a l'àmbit sanitari públic i privat.
- Crear grups de treball amb els organismes intermedis per coordinar i donar suport a les línies estratègiques d'actuació en cada àmbit de coneixement.
- Augmentar el grau d'èxit i la penetració en el mercat de les empreses de la incubadora, posant les eines necessàries per a ésser capaços de captar talent al llarg del territori.
- Difondre les innovacions tecnològiques del futur entre la societat de les Illes Balears i formar-la com a llavor per la creació de nou coneixement i de serveis i productes de base tecnològica.
- Suport a la gestió d'innovació del Sistema d'Innovació de les Illes Balears.
- Actuacions de promoció de les marques CentreBit i ParcBit, així com d'activitats de comunitat.
- Aportació dels recursos tècnics i humans necessaris per a la prestació del suport tecnològic que requereixi el Govern de les Illes Balears, sota la coordinació de la DGSAMAD.
- Prestació de serveis encarregats per l'IB Salut i relacionades amb els projectes de Cita Prèvia Telefònica centralitzada per a tots els centres d'Atenció Primària de Balears, d'assistència informàtica als usuaris de l'àmbit sanitari de la CAIB, i de la interconnexió dels diferents hospitals públics.
- Suport i manteniment de la xarxa corporativa de telecomunicacions del Govern de les Illes Balears.
- Desenvolupament i manteniment d'aplicacions informàtiques per a cobrir les necessitats sol·licitades pel Govern de les Illes Balears.
- Seguiment i millora del centre de còpies de seguretat informàtica (*back-up*) de la DGSAMAD, donant suport i realitzant les tasques de custòdia de còpies de seguretat diàries de la xarxa informàtica del Govern de les Illes Balears.
- Execució d'encàrrecs de campanyes telefòniques d'informació i atenció al ciutadà.



2.2 Objectius estratègics

Els objectius estratègics de la Fundació per l'exercici 2024 han estat els següents:

- Prestació de serveis de Cita Prèvia Telefònica centralitzada per a tots els centres d'Atenció Primària de Balears, d'assistència informàtica als usuaris de l'àmbit sanitari de la CAIB, i de la interconnexió dels diferents hospitals públics.
- Proveir de serveis TIC d'alt valor afegit per a un funcionament òptim de les xarxes i comunicacions de la CAIB.
- Reforçar el paper neuràlgic del ParcBit i el CentreBit Menorca com a centres de trobada i suport del sistema d'innovació de les Illes Balears.
- Acompanyar a les AAPP de les Illes en la incorporació de les noves tecnologies com a eina d'eficiència i eficàcia mitjançant la innovació i els processos d'implantació de l'administració electrònica.
- Facilitar les eines necessàries als agents científics i empresarials per l'assoliment de les seves iniciatives d'R+D+i.
- Oferir a les administracions públiques de les Illes Balears un servei òptim d'informació i suport informàtic especialitzat.
- Millorar l'accés territorial als serveis i esdeveniments de la Fundació.
- Consolidació de la tasca de comunicació científica i d'innovació com a eina de transferència de coneixement creat a les Illes.
- Intensificar el suport a la creació d'empreses innovadores basades en el coneixement.
- Optimitzar els serveis e infraestructures del ParcBit per millorar el grau de satisfacció dels usuaris (clients, propietaris i arrendataris) del Parc Tecnològic.
- Promoure les competències digitals a la població en general i fomentar vocacions científicotècniques entre els/les joves, eliminant qualsevol estereotip de gènere.



3. ACTIVITATS, OBJECTIUS ESPECÍFICS I INDICADORS

3.3 Departament d'Innovació

El Departament d'Innovació de la Fundació Bit s'estableix per tal de donar compliment a una part de l'objecte social de la Fundació, fonamentalment el que se refereixen a:

- Col·laboració amb la CAIB en les estratègies i polítiques públiques de ciència, innovació i empresa.
- Suport en la gestió i desenvolupament de projectes d'innovació per la CAIB.
- Suport a les empreses i agents del sistema d'innovació de les Illes Balears en iniciatives i convocatòries de finançament a la R+D+I.
- Divulgació del sistema d'innovació de les Illes Balears.
- Gestió de les infraestructures físiques i de comunicacions al servei de les polítiques d'innovació (emprenedoria basada en el coneixement i laboratoris de demostració).

Aquest departament s'estructura en 5 àrees *funcionals*:

- Projectes i Comunicació R+D+I
- Societat Digital
- Govern Digital
- TIC Innovació
- Turisme i TIC

El departament d'Innovació s'encarrega de dur a terme les següents *accions*:

- Definir, implementar i fer seguiment dels projectes i processos del departament.
- Dissenyar projectes de R+D+I propis de la Fundació.

Les principals vies de captació d'ingressos per al departament són les transferències i encàrrecs de gestió per part de la CAIB i els projectes competitius de finançament públic.

Els principals *objectius* del departament són:

- Facilitar l'accés a les tecnologies de la informació i les comunicacions a les empreses i a l'administració pública mitjançant el desenvolupament d'aplicacions tecnològiques i infraestructures.
- Crear a les Illes Balears un entorn favorable a la innovació.
- Fomentar l'esperit emprenedor i incubar empreses basades en el coneixement innovador.
- Donar suport a la digitalització de serveis prestats per les administracions públiques i les empreses, i l'ús d'aquests de manera efectiva i eficient.



3.1.1 Àrea de Projectes i Comunicació R+D+I

a) **Definició i objectius de l'àrea**

L'àrea ofereix serveis de suport a la innovació a empreses, professionals i altres actors del sistema d'innovació en totes les fases d'un projecte d'innovació, des de transformar una idea en prototip o empresa fins a la consolidació empresarial mitjançant la incorporació de la gestió de la innovació en el nucli de l'organització. Això inclou, per exemple, la transformació digital de les empreses tradicionals o la participació a convocatòries de projectes d'R+D+I nacionals i internacionals. Els serveis són un suport a la incorporació de la innovació i les tecnologies de la informació i la comunicació en els processos empresarials, a l'ajuda a l'estructuració de projectes d'innovació, i a l'assistència en els processos de cerca de finançament competitiu i no competitiu, de nous mercats i de socis a través de xarxes estatals i internacionals.

Per altra banda, en l'àmbit de la comunicació se dona abast a aquelles activitats i notícies relacionades amb els agents de l'R+D+i de les Illes Balears que resultin rellevants per a la ciutadania de les Illes Balears i s'alineïn amb l'estratègia de conduir-la cap a la Societat del Coneixement.

b) **Línies d'actuació, objectius específics i indicadors**

Alguns dels *objectius* específics del l'àrea són:

- Mantenir el ParcBit i el CentreBit Menorca com a centres neuràlgics de la innovació i de tracció i suport a tots els agents del sistema d'innovació de les Illes Balears.
- Fomentar l'esperit emprenedor basat en el coneixement i la tecnologia entre la societat de les Illes Balears
- Ajudar a les empreses en els seus processos d'innovació i a créixer internacionalment.
- Ésser l'instrument de difusió i transferència del coneixement de les polítiques públiques de recerca, desenvolupament i innovació de les Illes Balears.
- Donar suport al sector privat en la consecució de finançament pels seus projectes d'R+D+i.
- Impulsar la creació de projectes empresarials amb base tecnològica o/i del coneixement.

Per la consecució dels objectius de l'àrea es duran a terme les següents *actuacions*:

- Organització d'activitats i esdeveniments de capacitació en innovació i emprenedoria.
- Oferir suport i serveis d'assessorament i pre-avaluació de projectes d'R+D+I d'emprenedors i empreses dirigits a finançament públic competitiu, tant estatal com europeu.



- Participar en fòrums i xarxes de transferència de tecnologia i cooperació empresarial a nivell europeu, nacional i local.
- Organitzar programes d'immersió al ecosistema emprenedor del ParcBit i CentreBit.
- Coordinar les activitats de comunicació de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació relatives a la Fundació Bit, el ParcBit i el CentreBit Menorca.
- Assistir tècnicament a les direccions generals del Govern de les Illes Balears amb competències en innovació i transferència tecnològica, de manera especial a la relatives a sistemes i estratègies de ciència, innovació i empresa.

Una altra de les actuacions que coordina l'àrea es la gestió d'espais i atenció a propietaris, arrendataris i usuaris del ParcBit i CentreBit Menorca. Aquesta actuació consisteix en la gestió de les relacions entre la Fundació i les empreses i persones situades al ParcBit, així como de la gestió i coordinació de tots els serveis que presta la Fundació als seus arrendataris

Alguns dels *objectius* específics d'aquesta activitat són:

- Maximitzar l'ocupació dels espais destinats a la venda i/o lloguer del ParcBit.
- Optimitzar l'atenció a les persones i empreses ubicades al ParcBit: informació, serveis, difusió de les seves actuacions, etc..
- La satisfacció dels clients tant externs com interns que utilitzen els espais llogats.
- Crear un entorn més sostenible i solidari.

LÍNIA D'ACTUACIÓ 1: <i>Emprenedoria</i>				
OBJECTIU 1	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	INDICADOR/S		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Foment de l'esperit emprenedor a les Illes Balears</i>	1. Jornades i visites de difusió del Programa Emprenbit	3	2	3
	2. Col·laboracions amb esdeveniments i premis d'emprenedoria de les Illes Balears	3	3	9
	3. Col·laboracions amb esdeveniments i premis d'emprenedoria internacionals	0	0	0
	4. Nombre d'assistents als Programes d'immersió i capacitació a l'ecosistema emprenedor	125	125	309
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Accions de foment de l'esperit emprenedor entre estudiants de la UIB i altres centres d'educació superior	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 2	Programes de capacitació d'emprenedors per a l'anàlisi i el llançament de nous models de negoci basats en el Coneixement	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs



OBJECTIU 2	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Programa de suport a la creació d'empreses basades en el coneixement	1. Nombre d'emprenedors atesos de les Illes Balears en el marc del programa #EMPENBIT	86	90	26
	2. Nombre de models de negoci analitzats amb equips emprenedors	25	25	26
	3. Nous projectes en alguna de les modalitats d'incubació (pre, incubació i industrial)	12	14	20
	4. Activitats de capacitat i trobada per emprenedors	11	8	29
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Informació i assessorament a emprenedors a emprenedors de les Illes Balears sobre el programa Emprenbit	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 2	Accions de suport en el llançament o consolidació de serveis i productes innovadors	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 3	Fòrum d'inversió i «Business Angels»	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs

LÍNIA D'ACTUACIÓ 2: Suport a la innovació				
OBJECTIU 3	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	INDICADOR/S		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Serveis a empreses	1. Diagnòstics d'innovació	0	5	5
	2. Nombre d'empreses assessorades en modalitat scale-up	3	3	3
	3. Nombre d'empreses beneficiàries de serveis bàsis	210	250	411
	4. Nombre de projectes d'innovació assessorats	34	35	58
	5. Nombre de col·laboracions internacionals d'empreses de les Illes Balears	1	1	1
	6. Nombre de clusters assessorats	4	4	4
	7. Estudis	0	0	2
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Programa de consultoria i assessorament individualitzat	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs
Acció 2	Programa d'informació, consultes i suport a la innovació i la internacionalització	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs
Acció 3	Participació en projectes i xarxes internacionals com a eina de foment de la col·laboració tecnològica i internacionals	Anual	Cap d'Àrea	Propis

OBJECTIU 4	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	INDICADOR/S		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Capacitació en innovació	1. Tallers de capacitat en innovació/Infodays	6	2	3
	2. Seminaris	1	1	0
	3. Jornades i esdeveniments organitzats en innovació i transferència de coneixement	4	4	5
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Organització d'esdeveniments de divulgació i capacitat en innovació	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs
Acció 2	Assessorament en la definició i preparació de propostes de projectes mitjançant l'estudi de convocatòries i la mediació amb els organismes públics i intermedis	Anual	Cap d'Àrea	Propis



OBJECTIU 5	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Suporta la implementació i execució d'estratègies i plans regionals d'innovació i recerca</i>	1. Assistència a reunions	45	30	80
	2. Suport en la organització de seminaris i jornades	2	2	10
	3. Informes a la demanda	9	8	5
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Assistir tècnicament a les direccions generals del Govern de les Illes Balears amb competències en innovació i transferència tecnològica, de manera especial a la relatives a sistemes i estratègies de ciència, innovació i empresa	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs

LÍNIA D'ACTUACIÓ 3: Foment del ParcBIT i del CentreBIT				
OBJECTIU 6	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Actuacions estatals/internacionals</i>	1. Participació en esdeveniments o/i fires tecnològiques	2	2	11
	2. Programes de softlanding o d'intercanvi empresarial	1	1	1
	3. Projectes internacionals propis	2	2	2
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Establir col.laboracions i difusió a nivell internacionals	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs

OBJECTIU 7	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Actuacions de Xarxa local</i>	1. Nombre d'activitats de xarxa a nivell de ParcBIT i CentreBIT (Afterwork, Dia Internet, esdeveniments clusters, etc.)	2	2	2
	2. Col·laboració en jornades de tercers amb l'objectiu de posar en valor les activitats i empreses del ParcBIT i CentreBIT Menorca	10	10	10
	3. Altres col·laboracions	2	2	2
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Posada en marxa de diferents espais de trobada del sistema d'innovació de les Illes Balears	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 2	Actuacions de patrocini o altri en jornades externes	Anual	Cap d'Àrea	Propis

LÍNIA D'ACTUACIÓ 4: Coordinació de les relacions entre Fundació BIT i persones i empreses ubicades al ParcBIT i CentreBIT Menorca				
OBJECTIU 8	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Optimitzar l'atenció a persones i empreses situades al ParcBit Nou espai per a coworking al ParcBIT</i>	1. Grau d'ocupació de locals disponibles per l'arrendament (m2)	90 %	95 %	95 %
	2. Número de noves empreses/emprenedors instal·lats	5 %	5%	5 %
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Donar informació efectiva i actualitzada sobre la oferta immobiliària del ParcBIT/CentreBIT. Actualitzar el document publicat a la web de la FBIT	Mensual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 2	Revisió i actualització periòdica de la informació sobre empreses ubicades al ParcBIT/CentreBIT	Anual	Cap d'Àrea	Propis



LÍNIA D'ACTUACIÓ 5: Comunicació de l'activitat RDI de les Illes Balears				
OBJECTIU 9	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Suport a la comunicació R+D+I	1. Impactes en mitjans de comunicació	913	750	1096
	2. Publicacions a xarxes i portals	700	700	1565
	3. Butlletins	28	20	32
	4. Patrocinis	0	0	2
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Donar a conèixer les actuacions de les polítiques de Rdi del Govern de les Illes Balears	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs
Acció 2	Donar a conèixer les actuacions del Parc Bit i Centre Bit i de les seves empreses a la societat de les Illes Balears, de l'estat i d'Europa	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs
Acció 3	Potenciar i reforçar l'intercanvi d'experiències, bones pràctiques, etc. de qualsevol dels agents que formen el sistema regional d'innovació	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs
Acció 4	Dur a terme l'actualització del web de la Fundació BIT	Anual	Cap d'Àrea	Propis i externs
ANÀLISI DELS RESULTATS				
Els resultats han estat satisfactoris en general i s'han assolit la majoria de resultats esperats.				
CONCLUSIONS				
És necessari realitzar una planificació com a entitat en conjunt, amb una bona comunicació de les expectatives des de la part de patronat i gerència, que se pugui aunar amb les compromisos de projectes pre-adquirits.				

3.1.2 Àrea de Societat Digital

a) Definició i objectius de l'àrea

L'àrea de Societat Digital (antiga Cibernsocietat) se centra en analitzar l'ús de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (TIC) a Balears i a divulgar-ne les tendències amb l'objectiu de despertar l'interès per la cultura digital i tecnològica, donar visibilitat als protagonistes de la recerca i desenvolupament tecnològic de les Illes Balears i despertar vocacions tecnològiques.

La Fundació Bit contempla implementar l'ús de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (TIC) als diferents àmbits de l'administració pública, la societat i les empreses per relacionar-se, treballar, donar-se a conèixer, fer negoci, crear confiança i compartir coneixement, en definitiva, per ser més competitius, i sostenibles. Per a això, es fa necessari analitzar quin és l'estat de la implantació i ús de les TIC a les Illes Balears i estar atents a les innovacions tecnològiques que van sorgint, difondre-les i proposar implantar-les en diferents sectors. A través de l'Observatori Balear de la Societat de la Informació (OBSI) s'analitzen diferents indicadors d'ús de les TIC en la ciutadania i en les empreses. A través de l'anàlisi de les Tendències Tecnològiques (TenTIC), s'analitza i es difon quines transformacions digitals es produeixen, com poden ser adaptades i quins canvis socials poden comportar. Així després es poden anar incorporant aquests coneixements en el serveis de les encomanes de gestió.

El foment de les competències digitals també és bàsic per promoure la transformació digital en l'empresa, l'administració pública i la societat.



b) Línies d'actuació, objectius específics i indicadors

L'àrea de Cibersocietat es divideix en tres *àmbits de treball* interrelacionats:

- *Observatori de la Societat de la Informació de les Illes Balears (OBSI)*: realitza l'anàlisi de la implantació i ús de les TIC en diferents sectors: empreses i llars anualment, i depenent de l'any en altres sectors.
- *Prospectiva sobre les tendències tecnològiques*: a partir de l'any 2016 s'ha dut un seguiment temàtic sobre els canvis socials i econòmics que poden produir el big data, intel·ligència artificial, internet de les coses, impressió en 3D, realitat virtual, robòtica,... L'any 2021 s'ha introduït el tema de les criptomonedes i els contractes intel·ligents. S'identifica quins investigadors i empreses de les Illes Balears estan treballant en aquests àmbits. A més, Analitzant els indicadors s'observa que les empreses de menys de deu treballadors els hi costa adoptar l'ús de les tecnologies fins i tot més bàsiques.
- *Divulgació de les tendències tecnològiques, les competències digitals i la cultura científicotecnològica* amb el doble objectiu de donar visibilitat a les persones que treballen en aquest àmbit de les Illes Balears i de despertar vocacions científicotecnològiques en la població balear, amb perspectiva de gènere.

Per dur a terme aquestes activitats realitza les següents *funcions*:

- Detecció i revisió de fonts d'informació temàtiques
- Plantejament d'estudis d'anàlisi de les TIC
- Redacció d'informes
- Assistència a jornades organitzades per altres entitats com a ponents o com a espectadors
- Manteniment de seccions i directoris per divulgar la cultura TIC de les Illes Balears:
 - Directori d'empreses TIC
 - Agenda TIC
 - Botigues virtuals
 - Repositori de formació

Els *objectius* són:

- Anàlisi dels indicadors sobre els usos de les TIC a les Illes Balears (OBSI)
- Vigilància sobre les tendències tecnològiques i els efectes socials, la digitalització i de transformació digital en les empreses
- Divulgació de les tendències tecnològiques, la digitalització i la transformació digital
- Divulgació de l'activitat realitzada per persones que puguin ser referents i puguin despertar vocacions tecnològiques

**LÍNIA D'ACTUACIÓ 1: Observatori de la Societat de la Informació de les Illes Balears**

OBJECTIU 1	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Anàlisi dels indicadors sobre els usos se les TIC a les Illes Balears (OBSI)</i>	1. Informes publicats	3	3	3
<i>Directori Empreses TIC</i>	2. Manteniment del directori d'empreses i serveis TIC de les Illes Balears	1	1	1
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Revisió de fonts d'informació	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 2	Abstreure indicadors / tendències / bones pràctiques per les Illes Balears	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 3	Redacció d'informes i conclusions	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 4	Recopilació i actualització de dades del Directori d'empreses TIC	Anual	Cap d'Àrea	Propis

LÍNIA D'ACTUACIÓ 2: Tendències tecnològiques

OBJECTIU 2	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Agenda TIC</i>	1. Manteniment de l'agenda amb esdeveniments TICs de Balears i els de més renom a Europa	1	1	1
<i>Mapa i directori botigues virtuals</i>	2. Manteniment del mapa i directori de botigues virtuals	1	1	1
<i>Incorporar botigues virtuals al mapa i al directori</i>	3. Nombre de botigues virtuals al mapa i al directori	8	25	8
<i>Donar a conèixer el mapa i el directori de botigues virtuals</i>	4. Nombre de visualitzacions del mapa de botigues virtuals de les Illes Balears	50.000	50.000	51.354
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Revisió de les fonts d'informació consultades periòdicament	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 2	Recopilació de les fonts (locals/nacionals/internacionals)	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 3	Publicació a la web	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 4	Actualització constant de l'Agenda TIC	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 5	Actualització del mapa i directori de botigues virtuals	Anual	Cap d'Àrea	Propis

OBJECTIU 3	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Serveis de Transformació digital</i>	1. Empreses beneficiades de serveis bàsics de digitalització	77	100	480
	2. Assistents a esdeveniments de capacització digital	65	0	207
	3. Material de divulgació realitzat	8	5	8
	4. Presentacions d'empreses TIC a empreses no tecnològiques	2	3	3
	5. Entreviste en profunditat	0	0	0
	6. Actualització de les eines de suport a la transformació digital.	2	2	2
	7. Directori recursos competències digitals i digitalització i nous recursos	1 i 15	1 i 15	1 i 15
	8. Jornada de Tecnologia	1	1	1
<i>Serveis avançats de Transformació digital</i>	9. Consultes de digitalització avançades ateses	9	10	17
	10. Diagnòstics i plans d'actuació en digitalització	5	5	6
<i>Divulgació de les tendències tecnològiques / Vocacions Nines STEM</i>	11. Tallers TIC (Jornades Apte-Fecyt)	2	2	2
	12. Tertúlies literàries LlibresTIC	1	1	1
	13. Planificació	1	1	1
	14. Activitats de conscienciació	18	10	24
	15. Participants	2384	3000	6.150
	16. Material didàctic STEAM Nina	15	10	9
	17. Descàrregues material/visualitzacions STEAM Nina	9779	10000	15.817
	19. Concurs de referents / Participants	1 i 141	1 i 300	2 i 592



ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Acordar el programa i la ubicació	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 2	Realització d'activitats	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 3	Producció de material	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 4	Resoldre consultes i diagnòstics	Anual	Cap d'Àrea	Propis

ANÀLISI DELS RESULTATS
Els resultats són positius, alguns indicadors s'han assolit amb escreix.

CONCLUSIONS
Es recomana seguir amb les actuacions anuals i sobretot és important seguir divulgant les tendències tecnològiques, fomentar les vocacions steam, sobretot les tecnològiques, i reprendre les entrevistes a persones expertes en tecnologies per a crear referents i donar-los visibilitat.

3.1.3 Àrea de Govern Digital

a) Definició i objectius de l'àrea

L'àrea de Govern Digital de la Fundació Bit té per missió impulsar l'aplicació de mecanismes (principalment TIC, però sense deixar de banda els organitzatius) a les administracions públiques de les Illes Balears que permetin innovar el seu funcionament, tant internament com la relació amb altres agents, amb la finalitat de fer-la més eficaç, més eficient i més transparent.

En quant als mecanismes TIC, que representen el gran gruix de l'activitat, consisteix en el desenvolupament de projectes de programari, generalment relacionats amb l'administració electrònica. Es cobreix tot el cicle de vida de l'enginyeria de programari, des del primer contacte amb el client on es fixen els requisits de l'aplicació fins a la formació dels usuaris una vegada el sistema ja està implantat. També es realitza el seu manteniment, incloent-hi millores evolutives si sorgeixen noves necessitats, adaptatives si hi ha canvis en la infraestructura base o terceres aplicacions integrades, correctives en cas de detectar-se errades en el funcionament o perfectives per tal de millorar el funcionament i rendiment de les aplicacions desenvolupades.

Per altra banda es dona suport a la implementació de la intermediació de dades a les administracions públiques de les Illes Balears. Dins aquesta línia de feina es dona suport a les administracions a l'adhesió als diferents convenis que serveixen de base a la interoperabilitat, a la gestió de les autoritzacions per consumir serveis... Una altre àmbit que cobreix aquesta línia és la realització una tasca d'investigació per desenvolupar nous serveis intermedis entre administracions. Finalment des de l'àrea de Govern Digital es realitza la difusió de la Intermediació de Dades a través del Portal d'Interoperabilitat de les Illes Balears.

b) Línies d'actuació, objectius específics i indicadors

Pel compliment dels objectius de l'àrea, s'estableixen les següents *actuacions*:

- Suport al desenvolupament d'aplicacions d'administració electrònica:



- Suport tècnic al desenvolupament, implantació i manteniment d'aplicacions d'atenció a la ciutadania com per exemple la Carpeta Ciutadana, el Registre Electrònic, i el Repositori d'Intercanvi de Documents per Referència entre registres.
 - Suport tècnic al desenvolupament, implantació i manteniment d'aplicacions d'inventaris administratius.
 - Suport tècnic al desenvolupament, implantació i manteniment de d'aplicacions de gestió, realització i validació de firmes electròniques i el sistema de còpia autèntica i digitalització de documents..
- Suport a la implementació de la intermediació de dades a les administracions públiques de les Illes Balears. Mitjançant aquesta línia de feina es duran a terme les accions següents:
- Gestió sol·licituds adhesió als convenis relacionats amb Interoperabilitat.
 - Gestió sol·licituds adhesió a serveis amb intermediació.
 - Suport i resolució d'incidències d'interoperabilitat de les administracions públiques de les Illes Balears.
 - Anàlisi, definició i suport a les administracions de les Illes Balears a posar en marxa de nous serveis com a cedents de dades.
 - Suport a cedents de dades a posar en marxa la infraestructura necessària per cedir les seves dades a altres administracions.
 - Administració de la Plataforma d'Interoperabilitat de les Illes Balears (PINBAL).
 - Gestió d'altres i baixes d'usuaris, i procediments del Govern de les Illes Balears a dins PINBAL.
 - Difusió de la Intermediació de Dades a través del Portal d'Interoperabilitat de les Illes Balears.
- Suport tècnic a la reutilització de tecnologia. Mitjançant aquesta línia de feina es duran a terme les accions següents:
- Gestionar la forja (GITHUB) del Govern de les Illes Balears (GOIB) que és un entorn de col·laboració on es publica el codi de les aplicacions d'administració electrònica que es desenvolupen per part de GOIB.
 - Suport al desenvolupament del Projecte Base d'Administració Electrònica de GOIB.



LÍNIA D'ACTUACIÓ 1: Projectes de desenvolupament d'aplicacions d'Administració Electrònica				
OBJECTIU 1	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	INDICADOR/S		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Desenvolupament d'aplicacions no sectorials d'administració electrònica	1. Nombre de projectes en desenvolupament	8	9	11
	2. Mantenir el nombre d'entregues d'executables pactat de cada projecte amb el client	Un entregable mensual per projecte	Un entregable mensual per projecte	SI
	3. Fer reunions diàries de seguiment de projectes	Mantenir reunions	Mantenir reunions	SI
	4. Efectuar sessions de retrospectiva de l'equip amb caràcter bimensual	Mantenir sessions	Mantenir reunions	SI
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Supervisar que es segueix l'estàndard de treball de l'àrea	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 2	Proporcionar formació d'interès als treballadors	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 3	Donar suport tècnic al client en aspectes relacionats amb arxius electrònics, signatura digital,	Anual	Cap d'Àrea	Propis

LÍNIA D'ACTUACIÓ 2: Suport en els processos d'interoperabilitat de les administracions				
OBJECTIU 2	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	INDICADOR/S		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Donar suport a les administracions en el procés d'implantació de l'administració electrònica	1. Gestió de peticions estatals d'autorització per consumir serveis intermedis oferits per les administracions de les Illes Balears a través d'EMISERV	450	450	350
	2. Gestió d'autoritzacions de peticions d'administracions locals i autonòmiques per accedir a serveis oferits a través de PINBAL	150	200	219
	3. Implantació de nous serveis interoperables	1	1	1
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Automatitzar gestió d'incidències	Anual	Cap d'Àrea	Propis
Acció 2	Donar suport a integradors amb la plataforma d'interoperabilitat	Anual	Equip	Propis
Acció 3	Anàlisi de nous serveis possibles de ser intermedis	Anual	Cap d'Àrea	Propis

LÍNIA D'ACTUACIÓ 3: Suport tècnic a la reutilització de tecnologia				
OBJECTIU 3	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	INDICADOR/S		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Gestionar la forja (GITHUB) del Govern de les Illes Balears (GOIB)	1. Número de repositoris a la forja	55	55	55
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Alta de nous repositoris	Anual	Equip	Propis
Acció 2	Gestió d'autoritzacions d'usuaris	Anual	Equip	Propis
Acció 3	Establir un estàndard de gestió de projectes	Anual	Equip	Propis

ANÀLISI DELS RESULTATS
Els indicadors reflexen no només la continuïtat en el desenvolupament del servei ofert, sinó que l'Àrea de Govern Digital ha pogut assumir dos projectes més, relacionats amb signatura electrònica, que tenen un impacte important dins el Govern. Quant a la línia de feina d'interoperabilitat, encara que hagi disminuït el nombre de peticions que rebem de l'Estat per consumir serveis intermedis de les Illes Balears, han augmentat les peticions d'administracions de les Illes Balears per consumir serveis intermedis, el que suposa una càrrega de feina major quant a gestió.

CONCLUSIONS
La valoració anual per part dels gestors de l'encomana de gestió de la OTAE és positiva, el qual es demostra en la confiança dispostada en l'Àrea de Govern Digital per desenvolupar nous projectes.



3.1.4 Àrea de TIC Innovació

a) **Definició i objectius de l'àrea**

Des de l'any 2002, l'àrea de TIC Innovació (abans Salut) de la Fundació Bit treballa en projectes relacionats amb tecnologies de la informació i la comunicació aplicades al sector salut. El coneixement adquirit per l'àrea en aquests anys de treball ininterromput és un valor reconegut dins i fora de les Illes Balears. A l'àmbit regional, col·labora directament amb l'IB-Salut en la gestió de la interoperabilitat entre els sistemes d'informació sanitaris.

Per altra banda, desenvolupa projectes innovadors orientats a l'aplicació de les TIC als processos assistencials, amb objectius de transferència a empreses privades i ús dins el mateix sistema públic de salut de les Illes Balears. En aquest sentit, l'Àrea de TIC Innovació s'ha posicionat com a referent tecnològic en els projectes d'innovació que es desenvolupen des del Health Living LAB de Son Espases.

A partir de l'any 2022, els resultats aconseguits i el coneixement generat dins l'àmbit del sistema públic de salut s'estan extrapolant a altres àmbits, com per exemple el dels serveis socials. En aquest sentit, estem col·laborant en la construcció de la Història Social Única Electrònica.

b) **Línies d'actuació, objectius específics i indicadors**

Amb l'objectiu de millorar els sistemes d'informació dins del sector de la salut des dels àmbits de la interoperabilitat i la innovació s'estableixen les següents *línies d'actuació*:

- *Centre de Competències d'Integració i Desenvolupament.* Aquesta línia de treball sorgeix de la necessitat de l'IB-Salut de gestionar la interoperabilitat entre els diferents sistemes d'informació sanitària propietat de les empreses que operen dins del sistema de salut públic balear.
- *Foment de la innovació i el desenvolupament tecnològic en l'àmbit de la salut i els serveis socials.* Aquesta línia consisteix a participar, de forma conjunta amb altres institucions públiques de les Illes Balears, en projectes d'investigació o innovació amb un alt component tecnològic en els àmbits de la salut i els serveis socials com per exemple participar en la construcció de la Història Social Única Electrònica de les Illes Balears o en el sistema de millora de la qualitat assistencial mitjançant la mesura dels indicadors ICHOM a Son Espases.



LÍNIA D'ACTUACIÓ 1: Centre de Competències d'Integració

OBJECTIU 1	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Gestionar el desenvolupament de programari d'una forma centralitzada i definir metodologia i estàndards d'integració</i>	1. Productes a mantenir	15	15	15
	2. Projectes gestionats	10	10	5
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Desenvolupament de projectes TIC Salut	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 2	Manteniment correctiu i evolutiu de productes	Anual	Cap d'àrea	Propis

LÍNIA D'ACTUACIÓ 2: Foment de la innovació i el desenvolupament tecnològic en l'àmbit de la salut i els serveis socials

OBJECTIU 2	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Continuar i ampliar el servei prestat amb P4H tant amb noves funcionalitats com amb nous centres sanitaris</i>	1. Nombre de pacients enrolats a les teràpies amb P4H	100	100	163
	2. Nombre de sessions fetes amb P4H	1.000	1.000	1.792
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Servei i suport tècnic a les diferents entitats públiques de les Illes Balears que fan ús del sistema P4H	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 2	Incorporar nous continguts i funcionalitats al sistema P4H	Anual	Cap d'àrea	Propis

OBJECTIU 3	INDICADOR/S			
	Definició de l'indicador/s per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
<i>Participar en projectes innovadors juntament amb altres grups d'investigació de les Illes Balears en els àmbits de la salut, serveis socials i educació</i>	1. Nombre de projectes en curs	2	2	3
<i>Participar en projectes innovadors juntament amb altres grups d'investigació de les Illes Balears en els àmbits de la salut, serveis socials i educació</i>	2. Recursos destinats al desenvolupament de tasques (en m/m)	24 m/m	24 m/m	20
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Nº Acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Desenvolupament de tasques tècniques i d'assessorament en projectes innovadors	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 2	Participar en el desenvolupament de la Historia Social Única Electrònica	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 3	Participar en el desenvolupament del HUSE PROM TRACKER per mesurar la qualitat assistencial segons els indicadors ICHOM	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 4	Participar en el desenvolupament d'altres projectes innovadors	Anual	Cap d'àrea	Propis

ANÀLISI DELS RESULTATS

El manteniment de productes es manté estable i amb una execució total: **indicador plenament assolit**. En canvi, la gestió de projectes mostra una clara desviació amb només la meitat dels previstos complerts. Això és degut a les limitacions de recursos humans que tenim.

Tant el nombre d'accions com l'abast de participació superen àmpliament els objectius marcats. Això reflecteix una **execució molt positiva**, amb capacitat d'arribar a més usuaris del previst. Hi ha una **alta demanda d'activitats tecnològiques en salut**. Per altra banda, el nombre de projectes assessorats supera les previsions, evidenciant altra vegada una **alta activitat i demanda de suport**. Tot i això, la dedicació tècnica ha estat **lleugerament inferior** al previst, degut a una optimització dels recursos tècnics.

CONCLUSIONS

De cara al futur i donada l'evolució dels indicadors al llarg dels darrers anys, es conclou que el millor és anar abandonant paulatinament la línia d'actuació 1 per centrar-nos en un creixement dins la línia 2.



3.1.5 Àrea de TIC Turisme

a) Definició i objectius de l'àrea

L'àrea de TIC Turisme té per objectius el foment de la innovació, el desenvolupament de les tecnologies TIC aplicades a l'àmbit turístic, i la transferència tecnològica. Desenvolupa una activitat clau per acompanyar a la indústria turística, en concret a les empreses de base tecnològica i a l'Administració, cap el foment del nou model productiu de les Illes Balears, basat en el coneixement i la innovació tecnològica.

L'àrea empra la metodologia *Agile* per dur a terme el desenvolupament dels projectes i obtenir la màxima qualitat. La implementació cobreix tot el cicle de vida de projectes de programari, des de l'anàlisi de requisits, el disseny, el desenvolupament de codi, fins a la formació dels usuaris una vegada el sistema està implantat i en producció.

Les principals *activitats* de l'àrea es poden resumir en les següents:

- Desenvolupament de tecnologies Big Data per l'anàlisi de la reputació on-line de destinacions turístiques a xarxes socials i portals d'opinions.
- Desenvolupament de tecnologies Open Data per fomentar la creació i compartició de dades obertes dins l'àmbit de la promoció turística de les Balears.
- Fomentar l'ús de les TIC actuals i futures, com la interoperabilitat en la cadena de valor de la indústria turística i el *blockchain*.
- Materialitzar la transferència tecnològica a través de l'alliberament de solucions tecnològiques, d'activitats formatives, i la publicació i difusió de treballs.

b) Línies d'actuació, objectius específics i indicadors

Les línies d'actuació, objectius i indicadors a desenvolupar per l'àrea són les que es detallen a continuació:

LÍNIA D'ACTUACIÓ 1: Foment de la innovació i el desenvolupament tecnològic en l'àmbit TIC Turisme				
OBJECTIU 1	INDICADORS			
	Definició del indicadors per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Anàlisi big data de la reputació en línia de destinacions turístiques a xarxes socials	1. Nombre de fonts analitzades	5	5	5
	2. Nombre de informes generats	15	15	15
	3. Nombre de marques turístiques analitzades	4	4	4
	4. Nombre de repositoris de Github	6	6	6
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Desenvolupament i evolució del sistema d'extracció i processament de les dades provinents de xarxes socials i fonts en línia sobre l'activitat turística de les Illes de la temporada 2022 (Twitter, TripAdvisor, Instagram, RSS News, i Google Travel).	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 2	Anàlisi amb tècniques de <i>big data</i> per tal d'obtenir informació útil a partir de les dades.	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 3	Generació d'informes (<i>web</i> i <i>PDF</i>) amb la presentació de resultats i conclusions, sobre el tractament de les dades, que responguin a qüestions intel·ligents sobre els conjunts de dades recopilats (<i>smart data</i>).	Anual	Cap d'àrea	Propis



LÍNIA D'ACTUACIÓ 1: Foment de la innovació i el desenvolupament tecnològic en l'àmbit TIC Turisme				
OBJECTIU 1	INDICADORS			
	Definició del indicadors per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Anàlisi big data de la reputació en línia de destinacions turístiques a xarxes socials	1. Nombre de fonts analitzades	5	5	5
	2. Nombre de informes generats	15	15	15
	3. Nombre de marques turístiques analitzades	4	4	4
	4. Nombre de repositoris de Github	6	6	6
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Desenvolupament i evolució del sistema d'extracció i processament de les dades provinents de xarxes socials i fonts en línia sobre l'activitat turística de les Illes de la temporada 2022 (Twitter, TripAdvisor, Instagram, RSS News, i Google Travel).	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 2	Anàlisi amb tècniques de <i>big data</i> per tal d'obtenir informació útil a partir de les dades.	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 3	Generació d'informes (<i>web</i> i <i>PDF</i>) amb la presentació de resultats i conclusions, sobre el tractament de les dades, que responguin a qüestions intel·ligents sobre els conjunts de dades recopilats (<i>smart data</i>).	Anual	Cap d'àrea	Propis
CONCLUSIONS				
S'han assolit els objectius prevists per 2024.				

3.2 Departament de Tecnologia i Comunicacions

El Departament de Tecnologia i Comunicacions de la Fundació Bit s'estableix per tal de donar compliment a una part de l'objecte social de la Fundació, fonamentalment el que es refereix a donar servei de suport a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i als seus ens instrumentals mitjançant la realització d'activitats de provisió de serveis i d'enginyeria de sistemes en el camp de les tecnologies de la informació i de les telecomunicacions incloent la consultoria, el disseny, el desenvolupament, la implantació i explotació així com la formació, realització d'estudis, assessoria i assistència tècnica d'aquests sistemes i serveis.

Aquest departament s'estructura en 4 àrees funcionals coordinades per una direcció tècnica, a més de 12 grups de tècnics de Serveis Professionals. Les àrees integrants són:

- Desenvolupament
- Call-Center
- Sistemes i Comunicacions
- Xarxa Corporativa

3.2.1 Àrea de Call Center

a) Definició i objectius de l'àrea

Un centre d'atenció telefònica (*call center*) és una oficina centralitzada usada amb el propòsit de rebre i transmetre un ampli volum de consultes i peticions a través del telèfon, les quals es poden realitzar per canals addicionals com el fax, el correu electrònic, xat, missatges de text i missatges multimèdia entre d'altres.



En general, aquests centres són operats per una companyia proveïdora de serveis que s'encarrega d'administrar i proveir suport i assistència als usuaris segons els productes, serveis o informació necessitada. També s'efectuen trucades en funció d'implementar la transmissió d'informació cap aquests mateixos usuaris.

b) Línies d'actuació, objectius específics i indicadors

Les línies d'actuació, objectius i indicadors desenvolupats per l'àrea són les que es detallen a continuació:

LÍNIA D'ACTUACIÓ 1: Recepció de cridades per a cita prèvia (IB-Salut, DGSS, Ibavi...)				
OBJECTIU 1	INDICADORS			
	Definició dels indicadors per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Atendre o emetre el màxim nombre de cridades	Cridades ateses o emeses	Total de telefonades	Augmentar-ne la xifra	SI
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Substitució de baixes prolongades	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 2	Mantenir els borsins per a substituir baixes o creacio de nous borsins	Anual	Cap d'àrea	Propis
Acció 3	Començar noves campanyes sortints per a aprofitar els temps amb menys telefonades	Anual	Cap d'àrea	Propis

El nombre de telefonades ateses no ha augmentat. La diferencia es deguda al temps mitjà de la telefonada, més alt degut al nou protocol d'atenció. No és possible continuar amb el mateix nombre de telefonades ateses

Any	Telefonades ateses
2023	992.338
2024	908.455

Una bona notícia d'enguany és l'augment del nombre de telefonades emeses provinent de les noves campanyes de citació als hospitals. Al 2023 es va començar a citar per a l'hospital de Manacor i per a Son Espases. Al 2024es va consolidar aquestes dues campanyes i començarem amb Son Llätzer

Any	Telefonades emeses
2023	50.527
2024	83.207

LÍNIA D'ACTUACIÓ 2: Recepció de cridades de informació ciutadana (012)				
OBJECTIU 2	INDICADORS			
	Definició dels indicadors per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Respondre els dubtes de la ciutadania sobre temes de la Comunitat Autònoma	Enquestes de satisfacció	Mantenir la satisfacció per damunt de 3,5 (max 4 punts)	Mantenir el nivell de satisfacció	SI
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Control de qualitat del gestors associats a la campanya	Anual	Cap d'àrea	Propis

El grau de satisfacció dels clients del 012 és molt alt. Les enquestes de satisfacció fetes als usuaris d'aquesta campanya donen el següents resultats:



Valori de l'1 al 4 les afirmacions següents:	
L'horari d'atenció a la ciutadania del 012 és adequat?	3,83
La informació facilitada ha respost a les seves necessitats?	3,81
El temps d'espera per rebre la informació ha estat adequat?	3,69
El tracte rebut ha estat respectuós i amable?	3,91
Està satisfet, en general, amb el servei que li ha prestat el 012?	3,82

LÍNIA D'ACTUACIÓ 3: Integració amb el nou centre d'atenció telefònica Infosalut				
OBJECTIU 3	INDICADORS			
	Definició dels indicadors per mesurar l'objectiu	Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Introduir en els sistemes informàtics dels diferents hospitals els canvis de cita dels pacients.	Nombre de telefonades en les quals hem pogut fer els canvis directament al sistema dels hospitals.	Dades de cites anul·lades o modificades	Consolidar la campanya començada al 2023	SI
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Formació dels operadors en els sistemes de cada hospital	Anual	Cap d'àrea	Propis

L'any 2023 vàrem començar a reprogramar o anular cites directament als sistemes d'informació dels hospitals en lloc d'enviar-lis un mail. Aquesta feina que va començar al 2023 només amb Hospital d'Inca es va continuar al 2024 amb Hospital Son Espases i Hospital Son Llàtzer:

Any	Cites modificades o anul·lades
2023	8.834
2024	16.578

LÍNIA D'ACTUACIÓ 4: Recepció de crides de suport informàtic de primer nivell als hospitals (HCIN, HGMO, HSLI, HUSE)				
OBJECTIU 4	INDICADORS			
	Definició dels indicadors per mesurar l'objectiu	Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Millorar l'atenció als usuaris de la campanya d'hospitals	Nombre d'incidències ateses i resoltes a la telefonada inicial	Augment de l'atenció i resolució d'incidències	Mantenir o augmentar el nivell d'atenció	SI
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Foment dels mitjans automàtics de resolució d'incidències	Anual	Cap d'àrea	Propis

Al CAU d'hospitals les operadores poden resoldre determinades incidències a la mateixa telefonada. No sempre és necessari passar les incidències als tècnics de l'hospital. Els usuaris agraeixen que el seu problema sigui resolt al moment. Aquestes són les xifres d'incidències resoltes a la primera telefonada:

Any	Telefonades resoltes
2023	19.229
2024	21.398



LÍNIA D'ACTUACIÓ 5: IVR de sellejat de la demanda d'ocupació				
OBJECTIU 5	INDICADORS			
	Definició dels indicadors per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Funcionament de la IVR de segellat de la demanda per al SOIB	Nombre de segellats realitzats per la IVR en comparació amb els realitzats pels operadors	Nombre de segellats fets l'any anterior per operador	Augmentar el nombre de sellejats automàtics	NO
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Canvi a la locució inicial de 012	Anual	Cap d'àrea	Propis

Al telèfon 012 es pot segellar la demanda d'ocupació. És pot fer tant amb operador com amb una IVR pitjant només el DNI i la data de naixement. La idea és aconseguir que els usuaris emprin només la IVR i deixin temps als operadors per a realitzar altres feines menys repetitives

El percentatge de segellats fets per operador vs els fets per la IVR és el següent:

Any	Percentatge
2023	9,50 %
2024	8,50 %

ANÀLISI DELS RESULTATS
Crec que els resultats ens indiquen que l'evolució del Call Center durant l'any 2024 és bona. Les campanyes que duim a terme continuen evolucionant i mostren resultats adequats als objectius proposats.

CONCLUSIONS
Hem assolit els objectius que ens havíem proposat. Crec que en el 2024 hem aconseguit aconseguir amb solvència els reptes abans descrits. De cara al 2025 haurem de continuar el mateix camí, establir noves millores per a les campanyes actuals i trobar noves campanyes que umplin de contingut a la feina que feim

3.2.2 Àrea de Desenvolupament

a) Definició i objectius de l'àrea

L'àrea de desenvolupament té com a principal objectiu la implementació de projectes de programari cobrint tot el cicle de vida de l'enginyeria de programari. Aquest cicle de vida comprèn des del primer contacte amb el client on es fitxen el requisits de l'encàrrec fins a la formació dels usuaris una vegada el sistema i el seu manteniment ja estan implantats, incloent millores funcionals si sorgeixen noves necessitats.

b) Línies d'actuació, objectius específics i indicadors

- Mantenir una alta ocupació de treball. En relació a les encomanes previstes per al present any s'espera que es mantingui una alta ocupació del departament durant el 2024.
- Posada en producció de nous projectes y funcionalitats importants.
 - Aplicació mòbil pel IB-Salut que permetrà als ciutadans dur la gestió del les seves cites mèdiques amb especialistes, consulta d'historial clínic, consulta de cues d'espera, etc.
 - Adaptació als nous estàndars de la Direcció General de Simplificació Administrativa, Modernització i Administració Digital del projecte



ADVOCAX de la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

- Adaptació als nous estàndars de la Direcció General de Simplificació Administrativa, Modernització i Administració Digital del projecte SIFARMA de la Direcció General de Prestacions, Farmàcia i Consum.

— Millorar i innovar en les tècniques i llenguatges de desenvolupament.

LÍNIA D'ACTUACIÓ 1: Manteniment i consolidació de projectes				
OBJECTIU 1	Definició dels indicadors per mesurar l'objectiu	INDICADORS		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Millorar la qualitat dels projectes, com a mínim en un 20 %	1. Codi enviat al repositori de codi	Analitzar i comprovar que segueix l'estàndard de l'àrea	Analitzar i comprovar que segueix l'estàndard de l'àrea	S'ha verificat el compliment
	2. Incidències detectades en les proves internes	100	100	183
	3. Incidències detectades pel client	40	40	135
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Supervisió dels projectes	Cada 6 mesos	Cap d'àrea	Propis

OBJECTIU 2	Definició dels indicadors per mesurar l'objectiu	INDICADORS		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Reduir incidències i augmentar treball productiu	1. Nombre d'incidències totals	140	140	318
	2. Nombre de tasques productives	620	620	646
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Supervisió dels projectes	Cada 6 mesos	Cap d'àrea	Propis

OBJECTIU 3	Definició dels indicadors per mesurar l'objectiu	INDICADORS		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Aconseguir plena ocupació	1. Hores invertides a les tasques i nombre de tècnics que hi treballen	12.000	12.000	12.127
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Supervisió dels projectes	Cada 6 mesos	Cap d'àrea	Propis

ANÀLISI DELS RESULTATS
Respecte a l'any passat s'aprecia un increment considerable d'incidències. Analitzant el detall podem veure que han augmentat significativament les incidències dels projectes REENER i ADVOCAX. En el cas del projecte REENER la causa és haver desplegat precipitadament una funcionalitat per pressió del client relacionada amb la certificació energètica d'edificis. Això va provocar un mal funcionament en producció, la qual cosa va obligar a haver de fer moltes modificacions precipitades, la qual cosa al seu torn va augmentar les incidències internes. A més, vam veure que la decisió d'implementar el TT de certificació energètica amb SISTRA2 va ser equivocada, perquè aquest tràmit té una complexitat a nivell de gestió de dades per a la qual els formularis de SISTRA2 no estan preparats i com a conseqüència ens van arribar moltes incidències relacionades amb aquesta part. En el cas de ADVOCAX, el motiu la complexitat del projecte I en haver d'haver-lo programat de nou des de zero en els estàndards actuals de desenvolupament. També ha influït l'haver fet una estimació de lliurament del projecte poc realista que va provocar en certa manera el programar amb presses per a intentar tenir com més aviat millor el projecte en producció.



CONCLUSIONS

En general, l'any 2024 ha estat un any de bastant càrrega de treball. Revisant els indicadors veiem que, respecte a l'any anterior, hem augmentat considerablement el nombre d'incidències internes i externes passant de 192 durant el 2023 a 318 durant el 2024. No obstant això, hem augmentat també les tasques relacionades amb noves funcionalitats, millores i passis a producció passant de 642 a 780. Això demostra que la càrrega de treball ha augmentat respecte a l'any anterior.

Respecte a les hores contractades hem cobert amb encert la majoria dels encàrrecs excepte de nou la del IBSalut pel baix nombre de peticions que ens van realitzar i les d'alguns projecte com RESCAB, ALBERGS i EXNAU. Les hores no dedicades les hem distribuït a altres projectes que demandaven més treballs com és el cas de SIFARMA, SUBVEN i REENER i a diverses accions formatives per a reforçar les capacitats de l'àrea com a Formació en GIT i Desenvolupament de microserveis i arquitectures hexagonals i DDD.

3.2.3 Àrea de Sistemes i Comunicacions

a) Definició i objectius de l'àrea

Sistemes i Comunicacions és una àrea d'enginyeria TIC que desenvolupa projectes i gestiona els recursos tecnològics dels sistemes d'informació de l'organització, per a una gestió eficient del coneixement i de les seves infraestructures.

L'Àrea de Sistemes i Comunicacions realitza una sèrie de tasques que en la majoria de casos queden disperses entre altres departaments. La seva naturalesa és transversal i complementària, a la vegada que indispensable.

D'aquesta manera, endemés dels serveis i projectes propis i específics com el CAU o d'altres que tècnicament s'administren tècnicament gairebé de forma integral (com p. ex. el CALL-CENTER), cal remarcar l'explotació dels recursos que aquesta àrea fa mitjançant l'administració de les TIC per que es puguin desenvolupar la resta de les encomanes de la empresa (com p. ex. també els DESENVOLUPAMENTS)

A més, l'Àrea de Sistemes i Comunicacions treballa en l'explotació de les TIC gestionant també els recursos tecnològics i els serveis de la pròpia Fundació (sistemes, xarxa, ofimàtica, etc.); encara que les valoracions anuals exposades a continuació siguin domés pels serveis dels clients externs de la pròpia Àrea.

b) Línies d'actuació, objectius específics i indicadors

A continuació, en mode esquemàtic, es presenten les línies d'actuació generals dels serveis externs com objectius específics i la valoració anual d'aquests serveis que, en el cas de Sistemes i Comunicacions, corresponen a les seves accions com indicadors en aquests mateixos informes:

LÍNEA D'ACTUACIÓ 1: Centre d'Atenció a l'Usuari (CAU)				
OBJECTIU 1	Definició de l'indicador per mesurar l'objectiu	INDICADORS		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Centre d'Atenció a l'Usuari dels centres de salut, hospitals sociosanitaris, serveis centrals	CAU-IB-Salut	45.340 cridades ateses, 11.296 realitzades, 36.488 tiquets creats	ACCIONS DESENVOLUPADES	44.111 cridades ateses 10.681 realitzades, 35.184 tiquets creats
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos



OBJECTIU 2	Definició de l'indicador per mesurar l'objectiu	INDICADORS		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Centre d'Atenció a l'Usuari dels centres educatius	CAU-Educació	2.458 tiquets creats 1.864 cridades ateses 3.559 cridades realitzades	ACCIONS DESENVOLUPADES	2.626 tiquets creats 2.026 cridades ateses 3.362 cridades realitzades
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Millores en la disponibilitat i el temps de resposta	Anual	cau.gestio	Propis

OBJECTIU 3	Definició de l'indicador per mesurar l'objectiu	INDICADORS		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Centre d'Atenció als usuaris dels tràmits telemàtics i de les farmàcies	CAU-012/Farmàcies	012: 512 cridades ateses, 1.344 cridades realitzades, i 2.078 incidències obertes DG Farmàcia: 140 correus electrònics rebuts, 155 cridades realitzades, i 100 incidències al CAI	ACCIONS DESENVOLUPADES	012: 380 cridades ateses, 2.126 cridades realitzades, 1.041 incidències obertes i 4.430 correus rebuts DG Farmàcia: 90 correus electrònics rebuts, 64 cridades realitzades, i 31 incidències al CAI
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Millores en la disponibilitat i el temps de resposta	Anual	cau.gestio	Propis

LÍNEA D'ACTUACIÓ 2: Projectes de Sistemes i Comunicacions				
OBJECTIU 4	Definició de l'indicador per mesurar l'objectiu	INDICADORS		
		VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Sistemes i Comunicacions propis per citació: WEB, IVR ,APP, CALL (manteniment i actualització sistemes)	Citació automatitzada pròpia	501.605 cites (246.387 per web, 67.991 per IVR, 79.506 per CALL, 107.721 per APP)	ACCIONS DESENVOLUPADES	539.481 cites (279.398 per web, 64.165 per IVR, 76.466 per CALL, 119.452 per APP)
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Citació per SOIB	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 2	Citació per DGSS	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 3	Citació per DGCONSUM	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 4	Citació per IBAVI	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 4	Citació per DG_HABITATGE/DG_ARQ.	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 5	Citació per Atenció Ciutadana	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 6	Citació per TIB	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 7	Citació per ATIB	Anual	Sistemes TIC	Propis



OBJECTIU 5	INDICADORS			
	Definició de l'indicador per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Plataforma d'enviament d'SMS (manteniment i actualització sistemes)	Enviament d'SMS	5.099.596 missatges enviats amb SMS	ACCIONS DESENVOLUPADES	6.914.318 missatges enviats amb SMS
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Enviament de SMS per IBSALUT	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 2	Enviament de SMS per EDUCACIO	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 3	Enviament de SMS per DGMAD/CAIB	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 4	Enviament de SMS per SOIB	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 5	Enviament de SMS per DGSS	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 6	Enviament de SMS per IBAVI	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 7	Enviament de SMS per DG_HAB/DG_ARQ	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 8	Enviament de SMS per ATIB	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 9	Enviament de SMS per Atenció Ciutadana	Anual	Sistemes TIC	Propis
Acció 10	Enviament de SMS per FOGAIBA	Anual	Sistemes TIC	Propis

ANÀLISI DELS RESULTATS
Els resultats es caracteritzen per la seva continuïtat en els nivells de servei indicats pel nombre assolit de cridades, cites, etc. destacant el augment en el nombre de SMS's enviats pel IBSALUT (OBJECTIU 5) i les cites amb la App (OBJECTIU 4)
ANÀLISI DELS RESULTATS
Els resultats es caracteritzen per la seva continuïtat en els nivells de servei indicats pel nombre assolit de cridades, cites, etc. destacant el augment en el nombre de SMS's enviats pel IBSALUT (OBJECTIU 5) i les cites amb la App (OBJECTIU 4)

3.2.4 Àrea de Xarxa Corporativa

a) Definició i objectius de l'àrea

L'àrea du a terme el projecte definit a l'encomana del mateix nom, l'objecte de la qual és la interconnexió de totes les seus del Govern (oficines principals i delegacions de les Conselleries, centres de salut i unitats bàsiques, centres educatius...) amb els dos CPDs i amb internet.

b) Línies d'actuació, objectius específics i indicadors

La línia d'actuació que proposada per al 2024 és el compliment del plec que regula l'encomana, i la seva ampliació prevista a principis d'any per incorporar al servei la connectivitat de 314 seus educatives, fins ara connectades a través del projecte Escuelas Conectadas. Es proposa fer arribar les xarxes de fibra a totes les dependències amb cobertura, trobar solucions per a les seus que no en tenen, i un augment significatiu dels cabals disponibles. Durant l'any s'espera renovar la capa d'enrutament a internet per als enllaços amb Vodafone, Orange i Red Iris, ampliar aquesta darrera connexió a 100Gbps, i desplegar els serveis necessaris per a la posada en producció del nou CPD del ParcBit.



LÍNIA D'ACTUACIÓ 1: Gestió i manteniment de la Xarxa Corporativa de la CAIB				
OBJECTIU 1	INDICADORS			
	Definició de l'indicador per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Renovació de la capa d'enclauament amb internet dels enllaços amb Vodafone, Orange i Red Iris.	Migració a nous equips	NO	SI	SI
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Instal·lació dels nous equips	Març de 2024	Director tècnic	Propis

LÍNIA D'ACTUACIÓ 2: Serveis de connectivitat al nou CPD				
OBJECTIU 2	INDICADOR			
	Definició de l'indicador per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Trasllat de l'equipament	Disponibilitat dels nous serveis al nou CPD	NO	SI	Commutadors Dell traslladats
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Configuració i muntatge del nou equipament	Desembre de 2024	Director tècnic	Propis

LÍNIA D'ACTUACIÓ 3: Augment de la connectivitat amb RedIris				
OBJECTIU 3	INDICADOR			
	Definició de l'indicador per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Instal·lació de l'equipament	Nova velocitat 100 Gbps	10 Gbps	100 Gbps	100 Gbps
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Configuració i muntatge del nou equipament	Febrer de 2024	Director tècnic	Propis

LÍNIA D'ACTUACIÓ 4: Incorporació dels centres educatius EC a Xarxa Corporativa				
OBJECTIU 4	INDICADOR			
	Definició de l'indicador per mesurar l'objectiu	VALORS		
		Referència 2023	Objectiu 2024	Assolit 2024
Centres connectats a Xarxa Corporativa	Nombre de seus migrades	0	314	280
ACCIONS DESENVOLUPADES				
Núm. d'acció	Accions	Termini	Responsable	Recursos
Acció 1	Adquisició d'equipament	Març de 2024	Director tècnic	Propis i externs
Acció 2	Constitució de la nova estructura troncal	Març de 2024	Director tècnic	Propis i externs
Acció 3	Desplegament i migració de línies	Setembre de 2024	Director tècnic	Propis i externs

ANÀLISI DELS RESULTATS
S'han renovat els routers que acompanyen cada una de les sortides a internet corporatives (Vodafone, Orange i Red Iris), amb equips Huawei, licitació que va guanyar Orange. S'ha ampliat la sortida a RedIris (100Gbps). S'han instal·lat nous commutadors Dell al nou CPD per iniciar el trasllat. S'ha migrat un número de seus educatives inferior al previst, degut a insuficiència de cobertura FTTH. Respecte d'aquest punt, s'ha iniciat un procés de contractació de les seues remanents al mercat minorista

CONCLUSIONS
En general, els objectius s'han complert, llevat de la qüestió quantitativa de les seues educatives abans esmentada.



4. PLA ECONÒMIC-FINANCER

4.1 Antecedents

La Fundació Bit neix en el marc de l'estratègia governamental d'optimització i racionalització del sector públic instrumental de les Illes Balears com a instrument encarregat d'executar les estratègies d'R+D+I del Govern de les Illes Balears, mitjançant el foment de les noves tecnologies i de l'esperit emprenedor de base tecnològica, nodrint-se de tots els recursos possibles d'àmbit regional, nacional i internacional per treballar en la línies dels Plans de Ciència, Tecnologia, Innovació i Emprenedoria (CTIE) definits pel Govern de les Illes Balears, amb la finalitat d'aconseguir la integració natural de les noves tecnologies en la societat.

Així mateix, la Fundació té per objecte la capacitació, perfeccionament, reorientació, reciclatge i promoció en les Tecnologies Avançades de la Comunicació i les seves aplicacions i serveis de tot ordre, així com en mètodes i sistemes gerencials de la innovació. La realització i participació en activitats de prospecció, investigació, desenvolupament i aplicació que permetin conèixer, difondre i aplicar aquestes noves tecnologies i serveis propis de la Societat de la Informació, tant quantitativament com qualitativament, i per al que comptarà amb el concurs dels sistemes educatius i empresarials de la societat balear.

Anàlogament té també com objecte fundacional la investigació i formació de tècnics amb vista al perfeccionament de les tècniques de les comunicacions i de la informació, les tecnologies relacionades amb elles i les seves aplicacions de tot ordre quan puguin contribuir a la millora de les condicions de vida i de les circumstàncies de la convivència, al desenvolupament de la ciència i la cultura, al perfeccionament de la medicina i de l'educació, i a qualssevol altres aplicacions d'utilitat general o social.

Històricament, les entitats que ara formen part de la nova Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia han posat en marxa i han participat com a socis en nombrosos projectes de caràcter local, nacional i internacional que suposen la col·laboració organitzada i coordinada d'organismes i institucions de diferents àmbits i que el perfila com un Centre d'Innovació d'important rellevància i presència tant en l'àmbit regional, com nacional i internacional. A més, durant els darrers anys la Fundació Bit ha rebut per part del Govern de les Illes Balears, a través de diferents conselleries, encàrrecs de gestió para el desenvolupament i gestió de projectes d'interès general en diversos àmbits: salut, educació, turisme, administració electrònica, emprenedoria, difusió i promoció de les noves tecnologies, projectes que són objecte de contínua millora per la ràpida evolució de la tecnologia i pel que es necessiten recursos públics, que després retornaran a la societat en forma d'eines que cobreixin les necessitats específiques de la ciutadania, millorant la seva qualitat de vida (simplificació administrativa, atenció ciutadana, optimització de recursos públics, col·laboració publico-privada, suport a emprenedors, integració d'immigrants, telerrehabilitació de pacients, etc.).



4.2 Execució pressupostària 2024

I) Pressupost de Fundació BIT:

El pressupost de la Fundació BIT s'inclou dins de la Llei de Pressupostos Generals de la Comunitat Autònoma dels Illes Balears per a l'any 2024 (Llei 12/2023, de 29 de desembre).

II) Informació addicional:

Durant 2024 s'ha detectat la necessitat d'incorporar al pressupost de l'exercici corrent romanents d'exercicis anteriors per a cobrir les següents variacions pressupostàries:

- Increment del capítol 1 de despeses de personal, motivat pels següents fets:
 - o Increment retributiu del 5% als alts càrrecs, establert en la Llei 12/2023, de 29 de desembre, de pressupostos generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2024, i aprovat pel Patronat en data 31 de gener de 2024.
 - o Increment retributiu addicional del 0,5% que va adoptar el Consell de Govern, a proposta de la consellera de Presidència i Administracions Públiques, en la sessió de 16 de febrer de 2024, i que va aprovar el Patronat en la seva sessió de 26 de març de 2024.
 - o Adjudicació d'un nou encàrrec a la Fundació BIT per part de la Conselleria de Famílies i Assumptes Socials (MEPRO 2024/29), que genera la necessitat de contractar de nou personal no inclòs en l'OPO2023-2024, ja que són llocs de treball per a la prestació d'un servei nou i no computen en la taxa de reposició. Això suposa un increment de capítol III d'ingressos que cobreix aquest augment de capítol I, per import de 55.262,47 euros.

Aquestes aportacions suposen un increment de 111.134,91 euros del pressupost, desglossat de la següent forma:

GASTOS	
Capítulo	Import
1- Gastos de personal	111.134,91
Total	111.134,91
 INGRESOS	
Capítulo	Import
3- Tasas y otros ingresos	55.262,47
8- Activos financieros	55.872,44
Total	111.134,91

(Modificació autoritzada per Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de data 10 de juliol de 2024).

- Incorporar al pressupost de l'exercici els increments en el pressupost de l'exercici corrent, derivats dels següents fets:
 - o Aportació derivada del conveni de col·laboració amb el Consell Insular d'Eivissa, de data 28 de desembre de 2023, per a la rehabilitació i l'adequació amb la posterior cessió d'ús de la planta primera del Pavelló 101 a La seva Coma, per a la instal·lació del Centre Bit Eivissa i que ve finançat pel Factor d'Insularitat. Això suposa un increment del capítol VII de les transferències de capital (ingressos) per



a cobrir les transferències de capital del capítol VII de despeses, per import d'1.148.930,46 euros.

- o Ingressos provinents de l'encàrrec de gestió del servei de gestió, ampliació, millora i manteniment de la Xarxa Educativa del Govern de les Illes Balears, per a la conselleria d'Economia, Hisenda i innovació pel període 2024-2026 (anualitat 2024) (expedient MEPRO 2024 16), així com la despesa derivada de la contractació dels serveis majoristes de telecomunicacions, regulats per la CNMC (expedient CMBIT00724). Això suposa un augment el capítol II de despeses en compra de béns i serveis (despeses) i del capítol III de taxes i altres ingressos per import de 848.829,82 euros.
- o Aportació prevista del projecte europeu Circular Economy and Sustainability solutions for Agrifood in the Mediterranean (CESAM) del programa EISMEA i la despesa de personal prevista per la seva execució, per import de 16.600 euros.
- o Liquidació dels endarreriments de l'increment del 0,5% de les retribucions del personal (pagats en 2024, amb efectes 1 de gener de 2023) i la previsió de l'increment del 2% corresponent a l'exercici 2024. S'ajusta, també, el cost de personal previst per 2024.

Aquestes aportacions suposen un increment de 2.303.083,36 euros del pressupost, desglossat de la següent forma:

GASTOS	
Capítulo	Import
1- Gastos de personal	262.263,15
2- Gastos corrientes en bienes y servicios	848.829,82
6- Inversiones reales	43.059,93
7- Transferencias de capital	1.148.930,46
Total	2.303.083,36
INGRESOS	
Capítulo	Import
3- Tasas y otros ingresos	848.829,82
4- Transferencias corrientes	11.620,00
7- Transferencias de capital	1.148.930,46
8- Activos financieros	293.703,08
Total	2.303.083,36

(Modificació autoritzada per Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de data 10 de juliol de 2024).

- Incorporar al pressupost de l'exercici els increments en el pressupost de l'exercici corrent, derivats dels següents fets:
 - o Per a l'adquisició de dos solars en el ParcBIT, autoritzada pel Patronat el 16 de maig de 2024 i ratificada en data 19 de desembre de 2024, es requereix una aportació de la CAIB de 2.000.000 euros, sol·licitada en data 15 d'octubre de 2024, i la incorporació dels fons disponibles d'exercicis anteriors que queden pendents després de la devolució de romanents realitzada al setembre de 2024, per import de 590.759,36 euros.
 - o Aportació de dues transferències extraordinàries, per import d'1.156.207 euros i 2.217.000 euros, per a cobrir les despeses i inversions derivades de les actuacions emmarcades en l'estratègia d'innovació i tecnologia del Govern de les Illes Balears



i la millora i/o adequació de les instal·lacions de la Fundació BIT. Aquestes dues transferències, si bé van a càrrec del pressupost 2024 de la CAIB, s'incorporen en el pressupost de l'exercici 2025 com a romanent disponible, per la qual cosa no suposen modificació del pressupost 2024.

- o S'ajusta l'aportació relativa al 11FI2022, del CentreBIT Eivissa, a la quantitat realment executada i justificada.

Aquestes aportacions suposen un increment de 2.569.860,71 euros del pressupost, desglossat de la següent forma

GASTOS	
Capítulo	Import
6- Inversiones reales	2.590.759,36
7- Transferencias de capital	-20.898,65
Total	2.569.860,71
INGRESOS	
Capítulo	Import
7- Transferencias de capital	1.979.101,35
8- Activos financieros	590.759,36
Total	2.569.860,71

(Modificació autoritzada per Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de data 25 de febrer de 2025).

III) Liquidació pressupostària de Fundació BIT:

L'execució del pressupost de l'exercici 2024 queda com es detalla en el següent quadre:

DESPESES	Pressupost aprovat per Llei exercici 2024	Modificació pressupostària exercici 2024	Pressupost definitiu exercici 2024	Execució pressupostària exercici 2024	Desviació pressupostària exercici 2024	Percentatge d'execució sobre previsió
I. DESPESES DE PERSONAL	10.297.739,00	373.398,06	10.671.137,06	10.432.852,10	238.284,96	97,77%
II. DESPESES EN COMPRA DE BÉNS I SERVEIS	3.860.623,00	848.829,82	4.709.452,82	2.737.383,57	1.972.069,25	58,13%
III. DESPESES FINANCERES			0,00	0,00	0,00	0,00%
IV. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	6.100,00	5.777.521,58	5.783.621,58	5.780.542,15	3.079,43	99,95%
VI. INVERSIONS REALS	524.650,00	2.633.819,29	3.158.469,29	243.080,18	2.915.389,11	7,70%
VII. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		1.128.031,81	1.128.031,81	1.128.031,81	0,00	100,00%
VIII. ACTIUS FINANCERS			0,00	0,00	0,00	0,00%
IX. PASSIUS FINANCERS			0,00	0,00	0,00	0,00%
IMPORT TOTAL	14.689.112,00	10.761.600,56	25.450.712,56	20.321.889,81	5.128.822,75	79,85%

INGRESSOS	Pressupost aprovat per Llei exercici 2024	Modificació pressupostària exercici 2024	Pressupost definitiu exercici 2024	Execució pressupostària exercici 2024	Desviació pressupostària exercici 2024	Percentatge d'execució sobre previsió
III. TAXES I ALTRES INGRESSOS	12.462.977,00	904.092,29	13.367.069,29	11.159.099,18	2.207.970,11	83,48%
IV. TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.061.485,00	11.620,00	1.073.105,00	2.306.377,87	-1.233.272,87	214,93%
V. INGRESSOS PATRIMONIALS	640.000,00		640.000,00	705.798,78	-65.798,78	110,28%
VI. ALIENACIÓ INVERSIONS REALS			0,00	0,00	0,00	0,00%
VII. TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		3.128.031,81	3.128.031,81	5.255.031,81	-2.127.000,00	168,00%
VIII. ACTIUS FINANCERS	524.650,00	6.717.856,46	7.242.506,46	6.020.601,76	1.221.904,70	83,13%
IX. PASSIUS FINANCERS			0,00	0,00	0,00	0,00%
IMPORT TOTAL	14.689.112,00	10.761.600,56	25.450.712,56	25.446.909,40	3.803,16	99,99%

Resultat administratiu	5.125.019,59
------------------------	--------------

IV) Memòria explicativa:

La despesa de personal reportat s'ha ajustat pràcticament al pressupost previst de Capítol I, després de la modificació pressupostària de l'exercici, que incorporava un nou projecte



europèu i els romanents d'exercicis anteriors amb la finalitat de cobrir els increments i equiparacions salarials que s'han produït en 2024.

Les despeses del Capítol II de béns i serveis, amb una desviació entorn del 42%, han estat inferiors als previstos, motivat principalment per la disminució de la facturació de consums tèrmics arran de la subrogació de les empreses del ParcBIT al subministrador, pel menor cost del subministrament elèctric respecte a l'inicialment previst i per menor cost facturat dels serveis de telefonia de dades.

No s'han reportat despeses financeres, reflectits en el Capítol III.

L'import consignat en el Capítol IV de transferències corrents s'ha executat pràcticament íntegrament. Aquestes transferències estan destinades principalment, a ajudes monetàries a la UIB i als premis per als guanyadors de les jornades de difusió i digitalització que s'organitzen en la Fundació BIT. També s'inclou l'aportació a la CAIB per la devolució de romanents i imports pendents d'exercicis anteriors per import de 5.777.521,58 euros.

El Capítol VI presenta una execució del 7,70% respecte a l'import previst per a les inversions en 2024, entre les quals estaven la compra dels solars, per import de 2.000.000 euros i les inversions de millora i/o adequació de les instal·lacions de la Fundació BIT, per import de 2.127.000 euros, que es durà a terme en 2025.

El Capítol VII contempla l'aportació de la Fundació BIT al Consell Insular d'Eivissa en virtut del conveni per a la rehabilitació i l'adequació amb la posterior cessió d'ús de la planta primera del Pavelló 101 a La seva Coma, per a la instal·lació del CentreBIT Eivissa (*ref. CONV001/2023*), per import d'1.128.031,81 euros.

Quant a la liquidació del pressupost d'ingressos, indicar que en els capítols IV i VII es liquiden les transferències d'explotació, per import d'1.154.207 euros, i de capital, per import de 4.127.000 euros, respectivament, atorgades per la CAIB a la Fundació BIT en 2024 (l'execució del qual es realitzarà en 2025). Cal remarcar la liquidació de capítol III, que ve vinculada a una menor facturació dels encàrrecs de gestió, i la major execució del pressupost d'ingressos del capítol V, on s'inclouen els ingressos de les quotes d'arrendaments, que s'ha vist incrementat en un 10,28% en relació amb l'inicialment previst.

Esment específic requereix l'import de romanents d'exercicis anteriors incorporats al pressupost de l'exercici corrent, per import de 6.020.601,76 euros, destinat a cobrir les despeses i inversions de l'any 2024, i que inclouen els fons per a cobrir les inversions, per 243.080,18 euros, i la incorporació dels romanents d'exercicis anteriors per a fer front a l'aportació la CAIB ja esmentada, per import de 5.777.521,58 euros.

De tot el detall anteriorment descrit, es dedueix que la liquidació pressupostària de 2024 llança un resultat administratiu de 5.125.019,59 euros.

En resum, del pressupost previst per a 2024, que ascendeix a 25.450.712,56 euros, s'han executat en 2024 20.321.889,81 euros de despeses i 20.163.702,40 euros d'ingressos quedant 5.283.20,00 euros pendents d'execució en 2025 (s'incorporen al pressupost de l'exercici següent).



4.3 Previsió de recursos econòmics emprats per l'entitat

	ACT.1	ACT.2	ACT.3	ACT.4	ACT.5	ACT.6
DESPESES / INVERSIONS	TIC Salut	Govern Digital	TIC Turisme	Societat Digital	Projectes & Comun.RDI	Desenvolupament
Despeses per ajudes i altres				2.283	738	
Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació						
Aprovisionaments						
Despeses de personal	442.369	386.034	129.236	213.673	746.059	512.093
Altres despeses de l'activitat	1.681	1.707	373	15.416	381.701	2.760
Variació de provisions						
Amortització de l'immobilitzat					87.958	
Deteriorament i resultat per alienació d'immobilitzat						
Despeses financeres						
Variacions de valor raonable en instruments financers						
Diferències de canvi						
Deteriorament i resultat per alienació d'instruments financers						
Impostos sobre beneficis						
Subtotal despeses	444.050	387.742	129.609	231.372	1.216.456	514.853
Adquisicions d'immobilitzat (excepte B.P.H.)					3.509	
Adquisicions Béns del Patrimoni Històric						
Cancel·lació deute no comercial						
Subtotal inversions	-	-	-	-	3.509	-
TOTAL RECURSOS EMPRATS	444.050	387.742	129.609	231.372	1.219.966	514.853

	ACT.7	ACT.8	ACT.9	ACT.10	ACT.11	
DESPESES / INVERSIONS	Xarxa Corporativa	Serveis Professionals	Sistemes & CAU	Call Center	Serveis Generals	
Despeses per ajudes i altres					-	3.021
Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació					-	-
Aprovisionaments	142.031				-	142.031
Despeses de personal	261.205	2.792.809	980.983	2.726.593	1.241.797	10.432.852
Altres despeses de l'activitat	1.119.106	373	148.910	20.002	5.078.453	6.770.482
Variació de provisions	- 19.059				- 136.400	- 155.459
Amortització de l'immobilitzat					431.445	519.403
Deteriorament i resultat per alienació d'immobilitzat					-	-
Despeses financeres					-	-
Variacions de valor raonable en instruments financers					-	-
Diferències de canvi					-	-
Deteriorament i resultat per alienació d'instruments financers					-	-
Impostos sobre beneficis					- 175.129	- 175.129
Subtotal despeses	1.503.283	2.793.182	1.129.893	2.746.596	6.440.166	17.537.201
Adquisicions d'immobilitzat (excepte B.P.H.)	41.710				197.860	243.080
Adquisicions Béns del Patrimoni Històric					-	-
Cancel·lació deute no comercial					-	-
Subtotal inversions	41.710	-	-	-	197.860	243.080
TOTAL RECURSOS EMPRATS	1.544.993	2.793.182	1.129.893	2.746.596	6.638.027	17.780.281



4.4 Previsió de recursos econòmics obtinguts per l'entitat

4.4.1 Previsió d'ingressos obtinguts per l'entitat

INGRESSOS	TOTAL ACTIVITATS
Rendes i altres ingressos derivats del patrimoni	665.022
Vendes i prestacions de serveis de les activitats pròpies	10.482.999
Ingressos ordinaris de les activitats mercantils	-
Subvencions del sector públic	1.363.655
Aportacions privades	-
Altres tipus d'ingressos.	699.417
TOTAL INGRESSOS OBTINGUTS	13.211.094

4.4.2 Previsió d'altres recursos econòmics obtinguts per l'entitat

ALTRES RECURSOS	TOTAL ACTIVITATS
Deutes contrets	-
Altres obligacions financeres assumides	-
TOTAL ALTRES RECURSOS OBTINGUTS	-
TOTAL RECURSOS OBTINGUTS	13.211.094

La diferència entre els recursos obtinguts (13.211.094 €) i els emprats (17.537.201 €) correspon al resultat comptable de l'exercici 2023 (-4.326.106 €).



5. PREVISIÓ DE RRHH I TIC

La gestió dels recursos humans, del talent, del capital humà és cabdal en una organització que treballa per a la Societat del Coneixement. A la Fundació Bit se fa un important esforç per posar en valor el seu capital humà i fer-ne una gestió estratègica.

La situació de la Fundació Bit a 31 de gener de 2025 és la següent: hi ha 255 treballadors, 221 persones amb contracte indefinit i 35 persones amb contracte temporal. El detall dels 34 llocs de feina temporals és el següent:

- 1 contracte d'alta direcció, delegat territorial a l'illa de Menorca
- 18 contractes temporals inclosos en l'OPO de l'any 2023, data de finalització el 31 de desembre de 2026
- 5 contractes temporals inclosos en l'OPO de l'any 2024, data de finalització el 31 de desembre de 2027
- 7 contractes temporals, per substituir personal amb reserva de lloc de feina (baixes per incapacitat temporal, etc.)
- 3 contractes temporals, ocupant llocs de feina de caràcter estructural i vacants.

Respecte a les previsions de tecnologies de la informació durant l'exercici 2023 s'han mantingut els criteris d'austeritat absoluta, utilitzant, en la mesura del possible, programari lliure i adquirint hardware únicament en aquells casos que siguin estrictament necessaris per tal de no aturar l'activitat. D'això s'exclou la despesa que s'hagi de fer per mor de projectes concrets, que es finançarà en càrrec de les dotacions del projecte en qüestió.

Cal esmentar que la majoria dels objectius definits dins aquest document estan vinculats, majoritàriament, a les distintes encomanes, per tant aquests només poden ser assolits mitjançant la col·laboració de les distintes entitats que realitzen les mateixes.

Informe d'Activitats de l'exercici 2024, segons l'establert en la Llei 7/2010 de 21 de juliol, del sector públic instrumental, aprovat pel Patronat de la Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia en la seva reunió de 26 de juny de 2025.

Aquest document consta de 40 pàgines