



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

FUNDACIÓ BALEAR D'INNOVACIÓ I TECNOLOGIA (FUNDACIÓ BIT)

6261

Resolució del vicepresident de la Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia, per la qual s'aprova la convocatòria i les bases específiques del procés selectiu d'un/a directiu/ya professional (Director/a tècnic/a)

Antecedents

1. Per Acord del Patronat de la Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia (Fundació BIT), de 14 de desembre de 2025, es va aprovar la modificació estatutària orientada a dotar a la Fundació d'una gestió més professionalitzada i independent amb la creació de la figura del personal directiu professional.
2. En data 30 de març de 2026, la direcció general de Funció Pública va emetre ofici de validació sobre la creació de la Relació de Llocs de Treball de Directius/ves Professionals ML/MAR/2026 «CREACIÓ LLOC DIRECTOR/A TÈCNIC/A (DIRECTIUS PROFESSIONALS FBIT)».
3. En data 7 de maig de 2026, la direcció general de Pressuposts i Finançament va informar favorablement sobre els aspectes pressupostaris i de sostenibilitat financera de la creació i dotació d'un lloc de personal directiu professional per a la Fundació BIT (FBIT0126_CAD).
4. En data de 28 de maig de 2026, la Comissió Interdepartamental de Retribucions de la CAIB (20/2026) va informar favorablement de la creació i dotació del llocs de treball de personal directiu professional (ML/MAR/2026).
5. En data de 28 de maig de 2026, el Patronat de la Fundació BIT va aprovar la creació de la Relació de Llocs de Treball de Directius/ves Professionals i la creació del lloc de feina de Director/a Tècnic/a.

Consideracions jurídiques

1. L'article 22 de la Llei 7/2010, de 21 de juny, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, regula el règim del personal directiu professional.

Així, estableix que les funcions de direcció tècnica, programació, coordinació, impuls i avaluació de les actuacions pròpies dels ens del sector públic instrumental poden ser exercides per personal directiu professional i que el número de llocs de treball i les funcions corresponents s'han d'establir per acord de l'òrgan col·legiat superior de l'ens.

2. L'article 30 bis dels Estatuts de la fundació BIT estableixen que es pot disposar d'un lloc de treball de directiu professional de naturalesa laboral. Aquest lloc de treball, amb la denominació de director tècnic, és jeràrquicament inferior als òrgans de direcció de la Fundació i té com a funcions les de coordinació general tècnica de totes les àrees de la Fundació i les que li encarregui, si s'escau, el gerent de la Fundació, sens perjudici de les funcions concretes que s'estableixin per mitjà d'un acord del Patronat.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria del procés selectiu per cobrir el lloc de feina de Director/a Tècnic/a, com a personal directiu professional de naturalesa laboral sotmès a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció, pel procediment de lliure designació.
2. Aprovar les bases específiques que han de regir aquest procés selectiu, que s'adjunten com a Annex I.
3. Fer pública la informació sobre protecció de dades personals que figura en l'Annex II.

4. Ordenar la publicació de la Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en la web de la Fundació Bit

<https://www.fundaciobit.org/>

Interposició de recursos

L'ordre jurisdiccional social és el competent per resoldre les controvèrsies derivades d'aquestes bases, d'acord amb la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, sense que s'hi pugui interposar cap recurs en via administrativa ni cap reclamació prèvia a la via judicial social, sense perjudici que s'hi pugui presentar una reclamació davant l'òrgan que dicta aquestes bases.

Palma, a data de la signatura electrònica (18 de juny de 2026)

El vicepresident de la Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia
(Sebastián González Cardalliaguet)

ANNEX I

Bases específiques que regiran el procés selectiu d'un/a Director/a Tècnic/a de la Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia

Primera.- L'objecte de la convocatòria és proveir el lloc de feina de Director/a Tècnic/a de naturalesa laboral de caràcter especial d'alta direcció que es regula pel Reial decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d'alta direcció i la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Segona.- La feina consisteix en dirigir i coordinar el funcionament general de la Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia, garantint el compliment de les normes internes i dels acords del Patronat; gestionar els recursos econòmics, elaborant pressupostos, comptes anuals i supervisant la tresoreria, la comptabilitat i el patrimoni; liderar la gestió de personal, incloent-hi la selecció, la contractació, la direcció i les relacions laborals; gestionar la contractació de béns, obres i serveis dins dels límits establerts; vetllar pel compliment de la normativa aplicable, i informar periòdicament el Patronat sobre la gestió de la Fundació, així com representar-ne els interessos davant situacions administratives o judicials urgents.

S'ofereix un contracte laboral indefinit, grup de classificació A i remuneració bruta anual de 70.300.-€ euros, part fixa i 7.030.-€ part variable.

Tercera.- Els candidats/es hauran de complir els següents requisits:

- Tenir complets 18 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.
- No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes; ni trobar-se inhabilitat de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per exercir funcions similars a les que complien, en el cas que haguessin estat separats, inhabilitats o acomiadats disciplinàriament. En el cas de ser de nacionalitat d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, a l'accés a un lloc de feina en una entitat del sector públic instrumental del Govern de les Illes Balears.
- Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions de la categoria laboral en què s'inclou el lloc de feina.
- Estar en possessió de la titulació universitària de Llicenciatura o Grau o titulació equivalent.
- Més de 5 anys d'experiència en funcions de direcció i administració d'empreses.
- Alta capacitat per a la Dinamització de Negoci.
- Experiència comercial, financera, mercantil, gestió d'equips i lideratge (demostrable a través de formació i experiència).
- Anglès nivell B2.
- Dedicació exclusiva a temps complet.
- Tenir disponibilitat d'incorporació immediata i acceptar el règim d'incompatibilitat corresponent.

Quarta.- El procés de selecció es realitzarà per una Comissió de Selecció:

President: Bernat Urbano Verdera, Cap del servei de Personal de la conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació
Vocal: Dulce Linares Astó, Cap del departament de Gestió Econòmica de la conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació
Secretària: Raquel María Díaz Martín, Cap d'Àrea Recursos Humans Fundació BIT

La comissió de selecció podrà fer el nomenament de personal assessor especialista per assistir en el desenvolupament del procés de selecció.



Cinquena.- Fase 1-Presentació de candidatures:

Les persones interessades a participar en la convocatòria disposen de 15 dies naturals per presentar la sol·licitud, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. La presentació de candidatures es pot fer:

- A través del registre electrònic general REG <https://reg.redsara.es> (codi i nom de l'organisme o entitat: A04027052- Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia)
- A través de qualsevol oficina de registre electrònic.

No seran admeses en el procés de selecció les candidatures que no es presentin en el termini i amb les formes abans descrites. Els/les aspirants han de complir els requisits exigits en aquesta convocatòria el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, i han de mantenir-los fins al moment de la contractació.

Documentació a remetre:

- Sol·licitud de participació en el procés - Annex A
- Declaració responsable procés - Annex B
- Fotocòpia del D.N.I. o en el cas de no tenir la nacionalitat espanyola, document acreditatiu de la personalitat (N.I.E. o targeta de residència)
- Certificació de la titulació universitària de Llicenciatura o Grau o titulació equivalent
- Certificat coneixements anglès, nivell B2
- Curriculum Vitae (en català o castellà) en el qual s'han de fer constar:
 - Les dades personals (adreça, telèfon i correu electrònic).
 - La formació (titulacions acadèmiques, estudis, cursos, seminaris, publicacions, idiomes, altres).
 - L'experiència professional (amb descripció de les entitats i llocs de feina desenvolupats, funcions i temps)

Perquè es puguin valorar tots els extrems continguts en el curriculum, s'han d'acreditar amb l'aportació documental corresponent (vida laboral, certificats dels llocs de feina ocupats amb indicació de les funcions desenvolupades, títol de formació, etc).

En el termini màxim de dos mesos, comptador des que acabi el termini de presentació de sol·licituds, la comissió de selecció aprovarà la llista provisional de persones admeses i excloses en el procés selectiu, amb expressió de la causa d'exclusió.

Les persones aspirants excloses o omeses disposen d'un termini de set dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional, per esmenar el defecte o adjuntar el document que sigui preceptiu. Finalitzat el termini al qual es refereix el paràgraf anterior i esmenades, si escau, les sol·licituds, la comissió de selecció aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses.

La comissió de selecció, en qualsevol moment del procés, podrà sol·licitar a la persona candidata la presentació de la documentació original que justifiqui el compliment dels requisits i dels mèrits al·legats d'accés al lloc de treball. Només els candidats o candidates que compleixin amb els requisits passaran a la Fase 2.

Sisena.- Fase 2-Valoració de mèrits, 60 punts

Formació reglada, màxim 10 punts

Es valorarà la formació acadèmica en alguna de les àrees següents: economia, administració d'empreses, enginyeria, arquitectura o dret. Estudis de grau/licenciatures, màster, postgrau o cursos d'especialització que estiguin vinculats amb les funcions del lloc de feina.

La valoració es realitzarà de la següent manera: 3 punts per cada títol de Grau, 4 punts per Màster i 2 punts per postgrau. No es valoraran com a mèrit els títols o certificats que serveixen per acreditar un requisit. Un mateix mèrit no pot ser valorat en més d'un apartat o subapartat.

Coneixements d'idiomes, màxim 5 punts

Es valorarà el coneixement d'un segon idioma, diferent del que s'estableix com a requisit, amb capacitat per poder comunicar-se de manera oral i escrita en aquest idioma.

La valoració es realitzarà de la següent manera: 2,5 punts per cada idioma.

Experiència professional, màxim 45 punts

Experiència en relacions institucionals i amb l'Administració (màxim de 9 punts)



- Coneixements del sector immobiliari, tecnològic i financer (màxim de 9 punts)
- Capacitat de representació en actes públics (màxim de 9 punts)
- Coneixements del sector públic (dret administratiu, tramitació d'expedients,...) (màxim de 9 punts)
- Coneixements en gestió de Fundacions (màxim de 9 punts)

Per a poder valorar l'experiència professional, s'ha d'acreditar amb els documents adients que permetin a la comissió la comprovació.

Setena.-Fase 3. Entrevista personal, 40 punts.

Amb la publicació de la llista definitiva de valoració de mèrits, la Comissió de Selecció ha de convocar als sis aspirants amb la puntuació més alta a una entrevista personal. Les persones que no es presentin el dia i hora assenyalats sense al·legar causa justificada quedaran excloses del procés selectiu i es podrà fer una nova crida als candidats següents per ordre de puntuació.

Les entrevistes exploren competències claus per al lloc de feina:

1. Lideratge i gestió d'equips: màxim de 13 punts
2. Visió estratègica: màxim de 10 punts
3. Autonomia i iniciativa: màxim de 5 punts
4. Capacitat de gestió del canvi: màxim de 2 punts
5. Habilitats de relació institucional: màxim de 2 punts
6. Comunicació: màxim de 5 punts
7. Orientació a resultats: màxim de 3 punts

Vuitena.- Una vegada feta l'avaluació dels candidats, s'ha d'elevat l'acta al vicepresident perquè dicti la resolució per la qual s'adjudica el lloc de feina. La resolució s'ha de publicar en la web de la Fundació BIT i en el BOIB.

En cas que el vicepresident consideri que cap dels aspirants no reuneix els requisits o no té el perfil adequat per al correcte desenvolupament de les tasques pròpies del lloc de feina, podrà desistir del procediment, de manera motivada.

Novena.- Abans de signar el contracte d'alta direcció, l'aspirant ha de fer constar, mitjançant una declaració responsable, que no ocupa cap lloc de feina ni du a terme cap de les activitats de l'article 1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Palma, a la data de la signatura (18 de juny de 2026)

El vicepresident

Sebastián González Cardalliaguet





ANNEX A
SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ PROCÈS DE SELECCIÓ

DADES PERSONALS

LLINATGES I NOM		REFERÈNCIA PROCÉS
DOMICILI		C.P.
LOCALITAT		
D.N.I.	TELÈFON	CORREU ELECTRÒNIC

DOCUMENTACIÓ APORTADA

Sol·licita ser admès/a en el procés a què es refereix en aquesta instància i declara que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud i en la documentació que s'adjunta, i que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits en el mateix.





ANNEX PROTECCIÓ DE DADES SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ PROCÈS DE SELECCIÓ

En virtut del que disposa la legislació vigent i aplicable de protecció de dades, l'informem que mitjançant l'emplenament del present formulari, les seves dades personals quedaran incorporades al sistema de tractament de titularitat de la FUNDACIO BALEAR D'INNOVACIO I TECNOLOGIA NIF/CIF: G57775884, Direcció: C/ LAURA BASSI N.1 BAIXOS (CENTRE EMPRESARIAL SON ESPANYOL-PARC BIT), C.P.: 07121, PALMA, Telèfon: 971 176 060, Email: lopd@fundaciobit.org. Delegat de protecció de dades: Contacte: protecmirlegal@protecmir.com. www.protecmir.com.

Les seves dades seran tractades amb la finalitat de gestionar, tramitar i resoldre la seva participació en el procés de selecció i de contractació organitzat per part de l'entitat. El termini de conservació dels mateixos serà el estrictament necessari per complir les funcions establerts.

El tractament de les seves dades de caràcter personal està basat en el compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament., de conformitat amb el que es disposa en el Reglament General de Protecció de Dades RGPD UE 679/2016 (Art. 6.1.c) i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de Desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDPGDD.) Resulta d'aplicació la següent legislació; Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic en aquells articles que li siguin d'aplicació, Conveni Laboral de la CAIB. Resulta també d'aplicació la Llei 39/2015, d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les dades no es comunicaran a cap tercer aliè a l'Entitat, excepte obligació legal. No obstant això l'informem que l'Entitat podrà realitzar cessions o comunicacions de dades personals per a atendre les seves obligacions davant les Administracions Públiques en els casos que així es requereixi d'acord amb la legislació vigent. No hi ha previsió de transferència de dades a tercers països.

Vostè pot exercir, en qualsevol moment, els drets d'accés, rectificació, limitació del tractament, supressió ("dret a l'oblit"), portabilitat i oposició de les seves dades de caràcter personal mitjançant un escrit dirigit signat per l'interessat i acompanyat de fotocòpia de DNI o document acreditatiu de la seva identitat, a FUNDACIO BALEAR D'INNOVACIO I TECNOLOGIA, CARRER LAURA BASSI, NUM 1, 07121, PALMA DE MALLORCA, ILLES BALEARS o al correu electrònic lopd@fundaciobit.org. Vostè té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de Control: Agència Espanyola de Protecció Dades (www.agpd.es).

Mitjançant la signatura del present document, vostè dona el seu consentiment explícit perquè la FUNDACIO BALEAR D'INNOVACIO I TECNOLOGIA pugui utilitzar amb aquest fi concret les dades facilitades per vostè en cas de requeriment dels mateixos, compromentent-se a tractar de forma confidencial les dades de caràcter personal facilitades.

Signatura





ANNEX B DECLARACIÓ JURADA O PROMESA

Sr/a. _____ amb DNI _____
nascut a _____ el . _____

JURA O PROMET:

1. No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes; ni trobar-se inhabilitat/da de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per exercir funcions similars a les que complien, en el cas que haguessin estat separats/des, inhabilitats/des o acomiadats/des disciplinàriament. En el cas de ser de nacionalitat d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats/des o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, a l'accés a un lloc de feina en una entitat del sector públic instrumental del Govern de les Illes Balears.
2. Que són certes totes les dades indicades en el Curriculum Vitae.
3. No ser beneficiari/a o sol·licitant de prestacions públiques o altres prestacions periòdiques de Seguretat Social el gaudi de la qual, fos incompatible amb el treball per compte d'altri.

Signatura



ANNEX II
Informació sobre protecció de dades personals

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de dades personals necessàries en el present procediment.

Responsable del tractament:

Identitat: Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia

Adreça postal: Carrer Laura Bassi, 1 Centre Empresarial Son Espanyol (ParcBIT) 07121 Palma

Adreça de correu electrònic: rrrh@fundaciobit.org

Finalitat del tractament: Les dades seran tractades amb la finalitat de dur a terme el procés selectiu, i la posterior adjudicació de places a les persones seleccionades.

Legitimació: El tractament de les dades personals és necessari per complir una obligació legal i per aconseguir l'interès públic, com és la selecció del personal al servei del les administracions públiques i ens del sector públic instrumental, d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit, capacitat i transparència.

La legislació aplicable és la següent:

- El text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.
- La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en allò que correspongui.
- Les lletres c) i e) de l'article 6.1 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- El text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Categories de dades personals objecte de tractament:

Dades de caràcter identificatiu	Nom, DNI, domicili, data de naixement, telèfon i adreça de correu electrònic
Dades acadèmiques i professionals	Mèrits, formació i experiència professional
Dades relatives a la salut	Percentatge i tipus de discapacitat

Consentiment pel tractament de dades: La presentació de la sol·licitud per al procés selectiu suposa el coneixement i l'acceptació inequívoc de l'aspirant del tractament de les dades de caràcter personal que farà l'òrgan competent i únicament per als fins establerts. (Inclòs a dades relatives a la salut).

Destinataris de les dades personals: se cediran les dades als següents organismes o persones, a l'efecte de complir el que preveu la legislació vigent en matèria de selecció de personal:

- **Tribunal qualificador del procés:** per al desenvolupament i la valoració de la prova i dels mèrits al·legats i acreditats del procés selectiu previst en la convocatòria.
- **Conselleria competent en matèria de funció pública:** per inscriure el contracte en el Registre Central del Sector Públic Instrumental de la CAIB.
- **Butlletí Oficial de les Illes Balears:** en aplicació de les obligacions que preveu la normativa per seleccionar empleats públics amb les previsions que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- **Administració de justícia:** en cas que algun jutjat o tribunal requereixi l'expedient del procediment, l'ens Administració de justícia trametrà les dades personals que hi constin en l'Administració de justícia.

No se cediran les dades personals a altres organismes o tercers, tret que existeixi obligació legal o interès legítim, d'acord amb l'RGPD.

Críteris de conservació de les dades personals: els terminis de conservació de les dades seran els necessaris per complir la finalitat del procediment i els que preveu la legislació d'arxius per a les administracions públiques, d'acord amb l'article 26 de la Llei orgànica 3/2018.



Existència de decisions automatitzades: No es produiran decisions automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils, amb les dades personals dels aspirants.

Transferències de dades a tercers països: Les dades no es transferiran a tercers països.

Exercici de drets i reclamacions: les persones afectades pel tractament de dades personals tenen dret a sol·licitar a Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia (Fundació BIT) la confirmació que les seves dades són objecte de tractament, l'accés a les seves dades personals, la informació, la seva rectificació o supressió, la limitació o l'oposició al tractament i la no inclusió en tractaments automatitzats (i fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix el RGPD). També tenen dret a la portabilitat de les dades en els termes que l'exercici d'aquest dret pugui afectar al procés selectiu.

L'exercici d'aquests drets es pot sol·licitar davant el responsable del tractament esmentat abans (Fundació BIT), mitjançant el correu electrònic a l'adreça rrhh@fundaciobit.org

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD) (<https://www.aepd.es/>).

Conseqüències de no facilitar les dades personals: No presentar les dades necessàries, implicarà que la persona interessada no pugui formar part del procediment selectiu.

Dades de contacte de la Delegació de Protecció de Dades: protecmirlegal@protecmir.com www.protecmir.com.

