

CURS D'ESTRUCTURACIÓ DE PROJECTES
D'INNOVACIÓ PER A LA PRESENTACIÓ A

CONVOCATÒRIES COMPETITIVES

OBJECTIU

Conèixer els principals elements per a l'elaboració de propostes innovadores, per crear un dossier bàsic del seu projecte.

DIRIGIT A:

Directius, responsables d'innovació o digitalització, responsables de planificació estratègica, així com responsables de projectes innovadors de qualsevol sector d'activitat.

ESTRUCTURA

3 jornades de 180 minuts, estructurades en dos blocs de 85 minuts amb un descans de 10 minuts:

- El primer bloc de cada sessió serà de contingut teòric.
- I el segon bloc consistirà en un taller on aplicar els conceptes teòrics.

Distribució dels continguts:

- Sessió 1. Dia 16 d'octubre 15h-18h:
 - Introducció
 - Fase 1 - Idea i pivotada inicial
 - Fase 2 - Disseny concret i creació del consorci
- Sessió 2. Dia 18 d'octubre 15h-18h:
 - Fase 3 - Redacció de proposta
 - Fase 4 - Pressupost
 - Fase 5 - Documentació i presentació
- Sessió 3. Dia 20 d'octubre 15h-18h:
 - Fase 6 - Acceptació, gestió, justificació
 - Fase 7 - Re-lançament d'un projecte rebutjat

Dates: entre el 16 i el 20 d'octubre de 2023, de 15h a 18h

LLoc: Sala Multifuncional del CentreBit Menorca

Av. des Camp Verd, 4, 07730 Alaior

Contacte: 971 17 77 09 - innovacio@fundaciobit.org

INTRODUCCIÓ

- a. Definicions i conceptes bàsics: explicació de conceptes bàsics i necessaris per a l curs: component innovador, TRLs, Investigació Industrial, Desenvolupament experimental, subvenció, préstec, gestió del projecte, convocatòries, avaluació, metodologies de gestió de projectes, externalització/subcontractació, etc...
- b. Com afrontar la preparació d'una proposta per presentar-la a una convocatòria d'ajudes i subvencions.
- c. Vigilància i mapeig d'ajudes. Programes generals a Europa, Espanya i Balears.

Fase 1 - Idea i pivotada inicial

- a. Primera aproximació a la idea general sobre la temàtica, abast del projecte i dels socis que el compondran.
- b. Creació de l'abstract o resum de presentació del projecte amb objectius generals i resultats.
- c. Estudi previ de la documentació, requisits i procés de presentació a la convocatòria seleccionada.
- d. Projectes consorciats.
- e. Creació del grup de treball final i recursos de coordinació: contactes, llistats de correu, calendaris, reunions, cronogrames, fites, repositoris documentals, etc.

Fase 2 - Disseny concret i creació del consorci

- a. Disseny detallat i concreció del projecte
- b. Creació del consorci

Fase 3 - Redacció de proposta

- a. Creació del document guia. Assignació de tasques.
- b. Tips and Tricks durant la preparació d'un projecte.
- c. Components d'una memòria de projecte.
- d. Part genèrica
- e. Part tècnica
- f. Model de negoci /estudis de mercat
- g. Comunicació i difusió
- h. Annexes i informació extra

Fase 4 - Pressupost

- a. Conceptes generals: tipus i quantitat de finançament, conceptes i tipus de despeses, estàndards de càlcul, marges i imprevistos, subcontractacions, etc.
- b. Càlcul d'un pressupost des del desglossament de les accions
- c. Balanç general d'un pressupost vers els objectius generals del projecte

Fase 5 - Documentació i presentació

- a. Inscripció a la plataforma, registre d'usuari, identificació de socis i introducció de dades administratives
- b. Recol·lecció de tots els documents i composició del cos documental del projecte.
- c. Càrrega de documents i enviament

Fase 6 - Acceptació, Gestió, justificació

- a. Replanificació d'abast i cost
- b. Acceptació i signatura de l'acord
- c. Seguiment i gestió del projecte
- d. Gestió de riscos, modificacions de projecte
- e. Justificacions intermèdia i final

Fase 7- Re-lançament d'un projecte rebutjat

- a. Recollida de feedback amb els cometaris dels avaluadors
- b. Detecció de febleses i accions de millora
- c. Recuperació del consorci i possibles adaptacions
- d. Replantejament del concepte, pivotatge i llançament del nou projecte

