



Bases específiques que regiran el procés selectiu per contractar un Tècnic Superior Comunicació per a l'Àrea de projectes R+D+i i comunicació de la Fundació Bit, referència COM01-21

Primera.- La selecció es regirà per les indicacions recollides en la present convocatòria i en la normativa d'aplicació.

Segona.- S'ofereix un contracte d'interinitat en lloc vacant, grup de classificació A, remuneració bruta anual de 24.257,32.-€ distribuït en dotze pagues, per a una jornada completa, amb el següent horari general de dilluns a divendres de 08:00h a 15:30h i amb un règim flexible d'entrada i sortida.

La feina que s'oferta és treballar en la subàrea de comunicació: Assessorar i supervisar la producció de publicacions i altres materials elaborats en el sí dels projectes de l'organització; elaborar i difondre materials d'actualització periòdica sobre les diferents activitats que es desenvolupen des de l'organització; organitzar i filtrar la informació de l'interior a l'exterior i viceversa, elaborar els reculls de premsa, organitzar rodes de premsa, atendre les demandes dels mitjans de comunicació i els informa dels actes i activitats que es realitzen des de la Fundació; així com dur a terme projectes de comunitat i d'atracció de talent. Disponibilitat per viatjar.

Tercera.- Els candidats hauran de complir els següents requisits:

- Nacionalitat espanyola o alguna altra d'acord amb l'article 57 de l'EBEP.
- Tenir 16 anys d'edat complerts i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.
- No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes; ni trobar-se inhabilitat de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per exercir funcions similars a les que complien, en el cas que haguessin estat separats, inhabilitats o acomiadats disciplinàriament. En el cas de ser de nacionalitat d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitats o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, a l'accés a un lloc de feina en una entitat del sector públic instrumental del Govern de les Illes Balears.
- Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions de la categoria laboral en què s'inclouen al lloc de feina ofertat.
- Estar en possessió de la titulació de Llicenciatura en la branca de ciències de la comunicació, ciències socials o la titulació de Grau en la branca de ciències de la comunicació, ciències socials o titulació equivalent.
- Certificat de català nivell B2.

Quarta.- El procés de selecció es realitzarà per una comissió de selecció:

- Presidenta: Immaculada Salamanca Rosselló, Cap Àrea R+D+I Comunicació (titular); Isabel Llodrà Riera, Cap Àrea Cibersocietat (suplent)
- Vocal: Margalida Vera Caldentey, Tècnic Superior Comunicació (titular); Maria de la Paz Martínez Palomar, Cap Projectes R+D+I (suplent)
- Secretària: Raquel Díaz Martín, Cap Àrea Recursos Humans (titular); Sonia Plaza García, Tècnic Recursos Humans (suplent).

Cinquena.- El procés selectiu constarà de 4 fases:

Fase 1-Presentació de candidatures

Tota la documentació justificativa (original i fotocòpia) s'haurà d'aportar en el registre de la Fundació Bit, carrer Laura Bassi, s/n-Centre Empresarial Son Espanyol, ParcBit, en l'horari de 09:00h a 13:00h, o d'alguna altra de les formes que estableix l'article 16.4 de la Llei 39 /2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:



- Sol·licitud de participació en el procés (a disposició en la web <https://www.fundaciobit.org/category/ofertes-de-feina/> i a les oficines de l'entitat).
- Fotocopia del D.N.I. o en el cas de no tenir la nacionalitat espanyola, document acreditatiu de la personalitat (N.I.E. o targeta de residència).
- Curriculum Vitae.
- Titulació universitària requerida a la base tercera.
- Certificat de coneixements de català, nivell B2.

Els documents justificatius per a la valoració dels mèrits es podran aportar a la fase 1 i a la fase 2.

Les persones interessades a participar en la convocatòria disposen de 15 dies naturals per presentar la sol·licitud, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Finalitzat el termini per presentar les sol·licituds, es publicarà una llista provisional d'admesos i exclosos amb un termini de 5 dies hàbils per a esmenar les possibles omissions i/o deficiències.

El Gerent de l'entitat emetrà resolució amb la llista definitiva d'admesos i començarà la següent fase. Només els candidats o candidates que compleixin amb els requisits passaran a la fase 2.

Fase 2

1. Valoració dels coneixements d'idiomes:

- Nivell de català: C1 (1 punts) o C2 o D (1,75 punts) amb un màxim de 1,75 punts. El nivell de català es justificarà amb certificat, títol, diploma o equivalent, expedit o homologat per l'òrgan competent en matèria lingüística del Govern de les Illes Balears, Escola Balear d'Administració Pública o equivalent.
- Nivell d'anglès: B2 (0,25 punts), C1 (0,5 punts) i C2 (0,75 punts) amb un màxim de 0,75 punts. Acreditat mitjançant certificat, títol, diploma o equivalent, expedit o homologat per Escoles Oficials d'Idiomes (EOI), de les universitats, de l'EBAP, altres escoles d'administració pública, per Cambridge University (CAE, Certificate in Advanced English) o CPE (Certificate of Proficiency in English), per Trinity College London (ISE - Integrated Skills in English III o IV), o C1 - Diplomata Universitari especialista en llengua anglesa (mestre o altres) o equivalent o C2 - Llicenciat en filologia anglesa o Llicenciat en traducció i interpretació: llengua anglesa.

La puntuació màxima d'aquest apartat relatiu a les accions formatives serà de 2,5 punts.

2. Valoració de cursos formació i perfeccionament:

Es valoraran accions formatives com seminaris, congressos, jornades d'estudis, impartits per administracions públiques, l'EBAP, universitats, col·legis oficials i per aquells centres o organismes oficials (Apartat 7.3.2. de la resolució de la consellera d'Interior de dia 30 de març de 2009, publicada al BOIB núm. 48, de 2 d'abril de 2009, tot seguint els criteris que s'hi estableixen) que tinguin una relació directa amb les tasques del lloc convocat.

En qualsevol cas, podran valorar-se aquelles accions formatives que a judici de la Comissió de Selecció tinguin una relació directa amb les tasques del lloc convocat i que no s'hagin impartit per cap de les organitzacions encabides en el paràgraf anterior.

En conseqüència es valoraran els cursos relacionats amb les matèries següents:

- Publicitat i Relacions Públiques, Periodisme o Comunicació Audiovisual
- Gestió de la recerca, desenvolupament i innovació (Rdi) o/i gestió de projectes Rdi.
- Àrea de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), xarxes socials i societat del coneixement
- Contractació administrativa



- Nova gestió pública, govern digital i administració electrònica.

Cada crèdit és equivalent a 10 hores de durada, o a la part proporcional si la durada és menor.

Valoració dels mèrits:

- 0,01 punts per crèdit, quan el certificat acrediti assistència.
- 0,02 punts per crèdit, quan el certificat acrediti aprofitament.
- 0,03 punts per crèdit, quan el certificat acrediti docència.

No es valoraran els certificats que no indiquin les hores de durada ni aquells que corresponguin a assignatures d'una carrera universitària, els cursos de doctorat o els derivats de processos selectius. Si s'han realitzat altres cursos, les matèries dels quals no figuren a la relació anterior, i a judici de la Comissió poden tenir vinculació amb les tasques del lloc de feina convocat, també es valoraran.

La puntuació màxima d'aquest apartat relatiu a les accions formatives serà d'1 punt.

3. Valoració d'estudis i títols:

a) Títols acadèmics:

- Per cada titulació de llicenciatura o titulació equivalent relacionada amb el lloc de feina i distinta a la presentada com a requisit: 1 punt
- Per cada titulació acadèmica de diplomat universitari o titulació equivalent relacionada amb el lloc de feina: 0,50 punts
- Per cada títol de doctor: 0,25 punts

b) Altres títols que tinguin relació amb les tasques del lloc de feina convocat:

- Per títols de postgrau universitari, especialistes i/o experts universitaris d'entre 300 i 600 hores: 0,25 punts cadascun
- Per títols de postgrau universitari, especialistes i/o experts universitaris d'entre 601 i 1000 hores: 0,50 punts cadascun
- Per màsters universitaris: 1 punt

La puntuació màxima en aquest apartat serà de 1,5 punts.

4. Entrevista personal: Es valoraran les competències específiques que es requereixen per la realització de la feina. Màxim de 1 punts.

5. Experiència laboral: màxim 4 punts.

- Per cada mes de serveis prestats com a personal en un cos o escala del grup A, subgrup A1 o com a personal laboral ocupant una plaça de tècnic superior a qualsevol administració pública o empresa del sector públic instrumental en tasques de comunicació o equivalent 0,070 punts per mes, fins a un màxim de 4 punts.
- Per cada mes de serveis prestats com a personal en un cos o escala del grup A, subgrup A2 o com a personal laboral ocupant una plaça de tècnic mig a qualsevol administració pública o empresa del sector públic instrumental en tasques de comunicació o equivalent 0,035 punts per mes, fins a un màxim de 4 punts.
- Per cada mes de serveis prestats com a personal nivell 1 al sector privat en en tasques de comunicació o equivalent 0,050 punts per mes, fins a un màxim de 4 punts.
- Per cada mes de serveis prestats com a personal nivell 2 al sector privat en tasques de comunicació o equivalent 0,025 punts per mes, fins a un màxim de 4 punts.

Concloues la meritació i l'entrevista personal, la comissió de selecció elaborarà una llista provisional amb les puntuacions que han obtingut els aspirants, amb indicació del nombre del document nacional d'identitat i s'obrirà un termini de set dies naturals, des de l'endemà al de la publicació de la llista, per a la presentació d'al·legacions.



En el cas que varis candidats/es obtinguin la mateixa puntuació, el criteri per establir l'ordre de prelatió a la puntuació final, serà el següent:

- Ser dona, degut a la representació inferior al 40 %, del gènere femení en la categoria de tècnic superior a la Fundació Bit, d'acord amb l'article 43 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
- Puntuació experiència en administració pública o empresa del sector públic instrumental en tasques de comunicació o equivalent.
- Puntuació en entrevista personal.

La comissió de selecció, els dos dies hàbils després, valorarà les al·legacions i elaborarà la llista definitiva que s'eleva al Gerent per a la resolució definitiva del procés.

Tota la informació del procés de selecció es publicarà a la web de la Fundació Bit <https://www.fundaciobit.org> i a les oficines de la Fundació Bit al ParcBit.

L'ordre jurisdiccional social és el competent per resoldre les controvèrsies derivades d'aquestes bases, d'acord amb la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, sense que s'hi pugui interposar cap recurs en via administrativa ni cap reclamació prèvia a la via judicial social, sense perjudici que s'hi pugui presentar una reclamació davant l'òrgan que dicta aquestes bases.

Els criteris selectius han estat aprovats pel Gerent de la Fundació Bit.